

ПРИНЯТО

Педагогическим советом

протокол № 1 от 31.08.2012 г.

Председатель

 Л.В. Воронкова

УТВЕРЖДАЮ

Директор

МБУ СОШ № 20

приказ № 114/п от 31.08.2012 г.

 Л.В. Воронкова



## ПОЛОЖЕНИЕ

### о дежурстве по школе

муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
средней общеобразовательной школы № 20 городского округа Тольятти

#### 1. Цели и задачи

1.1. Целью организации дежурства обучающихся по школе является обеспечение воспитательно-образовательного процесса в соответствии с уставом МБУ СОШ № 20 (в дальнейшем Школа), правилами внутреннего распорядка.

1.2. Задачи:

профилактика нарушений обучающимися правил внутреннего распорядка и правил поведения обучающихся,  
развитие социальных компетентностей обучающихся.

#### 2. Ответственные за дежурство

2.1 Ответственными за дежурство по школе являются:

дежурный администратор;

дежурный классный руководитель;

старший дежурный (выбирается из числа учащихся дежурного класса).

2.2. Дежурный класс назначается заместителем директора по воспитательной работе согласно графику дежурства.

Дежурный класс – это структурное подразделение внутришкольной системы управления воспитательным процессом. В случае, когда у дежурного класса занятия заканчиваются раньше, чем у других, дежурство по школе возлагается на старшего дежурного, дежурного классного руководителя и дежурного администратора.

#### 3. Обязанности дежурного администратора

3.1. Дежурить с 8.00 до 14.00 (I смена) и с 13.30 до 18.30 (II смена) каждый день в течение учебной недели.

3.2. Контролировать дежурство дежурного класса в течение дня.

3.3. При обращении дежурных применять меры по устранению нарушений.

3.4. Ежедневно оценивать работу дежурных по десятибалльной системе, отмечать недостатки и записывать рекомендации в журнал дежурных по школе.

3.5. При появлении подозрительных посторонних лиц или подозрительных предметов на территории школы или в самом здании школы принимать действенные решения.

#### **4. Обязанности дежурного классного руководителя**

4.1. Проводить инструктаж о дежурстве класса на основании данного положения, объяснить обязанности дежурных по школе.

4.2. Распределять по постам учащихся класса и объяснять обязанности дежурных на каждом посту.

4.3. Контролировать выполнение обязанностей дежурных на постах.

4.4. При появлении подозрительных посторонних лиц или подозрительных предметов на территории школы или в самом здании школы сообщать об этом дежурному администратору.

4.5. При выявлении грубых нарушений порядка и дисциплины учащимися школы или посторонними лицами ставить в известность об этом администрацию школы.

4.6. В конце недели сдавать объекты следующему дежурному классу (по графику).

4.7. Производить своевременную передачу атрибутов дежурного класса (журнал, отчет с рекомендациями).

4.8. Совместно с дежурным администратором ежедневно оценивать качество дежурства, оценку по десятибалльной системе заносить в журнал дежурного по школе.

#### **5. Обязанности старшего дежурного**

5.1. Отвечать за наличие отличительных знаков дежурного класса и за их сохранность.

5.2. Осуществлять учет вышедших на дежурство, замену заболевших дежурных.

5.3. Следить и оценивать дежурство на постах своих одноклассников.

5.4. По окончании дежурства вместе с классным руководителем подводить итог дежурства, отмечать лучших дежурных.

5.5. Готовить материал для передачи дежурства.

5.6. В конце недели подводить итоги дежурства класса и передавать дежурство старшему дежурному следующего класса.

#### **6. Обязанности учащихся дежурного класса**

6.1. Заботиться о санитарном состоянии школы и соблюдении учащимися норм этического поведения.

6.2. Обеспечивать связь между педагогическим и ученическим коллективом, посетителями школы для решения текущих вопросов.

6.3. Демонстрировать образец этики отношений с окружающими. Доброта и доброжелательность, внимание и уважение (особенно к младшим и гостям школы), тактичность и терпимость – вот что отличает хозяев школы.

6.4. Приходить в школу не позднее 7.30 (I смена) и 13.30 (II смена), иметь знаки отличия и обеспечивать их сохранность.

6.5. Утром и на переменах находиться на постах и добросовестно выполнять свои обязанности.

6.6. До начала занятий проверять порядок на своем посту: о всех замечаниях сообщать старшему дежурному (делаются записи в журнале дежурного). При невозможности устранить нарушения своими силами сообщить дежурному классному руководителю.

6.7. Следить за сохранностью окрашенных поверхностей (стен, перил, полов) и школьного имущества.

6.8. По итогам дежурства старшим дежурным делаются выводы в журнале дежурного: какие были трудности во время дежурства и какие были приняты меры; что получилось и что не получилось во время дежурства; на что надо обратить особое внимание.

6.9. На постах:

следить за чистотой и порядком;

останавливать бегающих детей;

следить за тем, чтобы школьники не применяли физическую силу для решения споров, не употребляли непристойные выражения;

в вестибюле (у входа, в фойе) – доброжелательно встречать учащихся, проверять чистоту обуви, наличие сменной обуви;

в столовой (дежурят по 2-4 чел., которые освобождаются от занятий и находятся в столовой до их окончания):

- помогать в организации питания учащихся, выполняя требования работников столовой;

- следить за культурой поведения при приеме пищи;

- после последнего приема пищи протирать столы и поднимать стулья.

## **7. Дежурство на дискотеках и вечерах**

7.1. Дежурство обеспечивает класс, который дежурит по школе.

7.2. Дежурный классный руководитель обязан:

до начала мероприятия:

- проводить беседу по технике безопасности во время проведения дискотек, вечеров и т.п.;

- знакомить с обязанностями дежурных на дискотеке и уточнять, кто из родителей будет помогать в дежурстве класса;

- распределять дежурных по постам;

- при необходимости организовывать дежурство в гардеробе;

- заступать на дежурство за 30 мин до начала мероприятия;

в течение мероприятия:

- следить за порядком;

- не допускать на мероприятие лиц в нетрезвом или наркотическом состоянии;

- контролировать выполнение дежурными своих обязанностей;

по окончании дежурства проверять порядок в школе.

7.3. Учащиеся дежурного класса:

заступают на дежурство за 30 мин до начала мероприятия;

помогают и непосредственно сами участвуют в обеспечении порядка;

находятся на постах:

- у входа в вестибюль – проверяют наличие чистой обуви;

- у входа в танцевальный зал – не пропускают в него лиц в верхней одежде;

- в танцевальном зале и в школе – следят за чистотой и порядком;

после окончания дискотеки (мероприятия) наводят порядок в школе и сдают дежурство классному руководителю и дежурному администратору.

## **8. Подведение окончательных итогов дежурства**

Максимальная оценка, выставляемая по итогам дежурства, - 10 баллов.

При ее определении учитываются:

- наличие отличительной формы у дежурных (2 балла);
- постоянное присутствие дежурных на постах (1 балл);
- обеспечение чистоты и порядка на постах (2 балла);
- выпуск газеты дежурных (3 балла).