

СОГЛАСОВАНО

Председатель

профсоюзного комитета

 М.В. Мошова

Протокол № 2

от 31.08. 2018 г.

ПРИНЯТО

Советом школы

Протокол № 1

от 31.08. 2018 г.

Утверждаю

Директор

МБУ «Школа № 20»



Приказ № 57

от 31.08. 2018 г.



О.Н. Солодовникова

ПОЛОЖЕНИЕ

о распределении специального фонда
оплаты труда работников
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
городского округа Тольятти
«Школа № 20»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок оплаты труда, установления компенсационных выплат, выплачиваемых за условия работы сотрудников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения городского округа Тольятти «Школа № 20» (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативными документами:

- Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (ст. 144);
- Федеральный закон от 29.12.2013 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства Самарской области от 01.06.2006 № 60 «О проведении в 2006 году эксперимента по апробации новых механизмов оплаты труда работников государственных общеобразовательных учреждений Самарской области и муниципальных образовательных организаций и введении с 1 сентября 2007 года системы оплаты труда работников государственных общеобразовательных учреждений Самарской области и муниципальных общеобразовательных организаций, отличной от единой тарифной сетки по оплате труда работников государственных учреждений Самарской области» (в ред. Постановлений Правительства Самарской области от 21.06.2006 N 83, от 27.07.2007 N 118, от 11.06.2008 N 201, от 29.10.2010 N 563, от 14.04.2011 N 119, от 26.05.2011 N 204, от 12.10.2011 N 578, от 27.10.2011 N 702, от 03.02.2012 N 38, от 25.09.2012 N 475, от 12.12.2012 N 739, от 21.03.2013 N 107, от 22.01.2014 N 25, от 17.02.2014 N 79, от 31.12.2015 N 917, от 06.10.2016 N 578, от 20.12.2016 N 773, от 01.02.2017 N 62, от 02.02.2018 N 57, с изм., внесенными Постановлением Правительства Самарской области от 06.10.2009 N 485 (ред. 20.12.2016));
- Постановление Правительства Самарской области от 08.12.2017 № 798 «О повышении заработной платы работников бюджетной сферы»;
- Постановление администрации городского округа Тольятти от 05.02.2018 № 319-п/1 «О повышении оплаты труда работников бюджетной сферы городского округа Тольятти с 01.01.2018 г.»;
- Приказ министерства образования и науки Самарской области от 19.02.2009 № 29-од «Об утверждении Регламента распределения стимулирующего фонда оплаты труда работников государственных общеобразовательных учреждений Самарской области » (с изменениями и дополнениями от: 18 января 2012 г., 30 сентября 2015 г., 20 декабря 2016 г).

2. Компенсационные выплаты из специального фонда заработной платы

2.1. Компенсационные выплаты из специального фонда заработной платы, предусмотренные трудовым законодательством РФ, перечнем работ с неблагоприятными условиями труда. Доплаты из специального фонда заработной платы за условия труда, отклоняющиеся от нормальных, устанавливаются от должностного оклада работника. Размеры данных выплат не могут быть ниже установленных трудовым законодательством Российской Федерации по должностям.

2.2. Компенсационные выплаты из специального фонда заработной платы вводятся с целью стимулирования работников, как к длительному выполнению трудовых обязанностей, так и к повышению своего профессионального уровня, а так же за работу в сложных условиях, связанных с режимом работы учреждения, организацией и контролем учебно-воспитательного процесса и пр.

2.3. Размеры компенсационных выплат работникам школы максимальными размерами не ограничиваются и определяются Учреждением самостоятельно в зависимости от качества, объема и сложности работ.

2.4. Выплаты работникам Учреждения устанавливаются как в процентном отношении, так и в конкретной денежной сумме.

2.5. Специальный фонд оплаты труда включает в себя:

2.5.1. Доплаты за проверку тетрадей и письменных работ:

- в размере до 15% от базовой части из специального фонда оплаты труда (далее – ФОТ) за проверку письменных работ учащихся (общего образования, с отклонениями в развитии, индивидуальном обучении по медицинским показаниям) учителям русского языка 1-4 классов, учителям математики 1-4 классов, учителям окружающего мира 1-4 классов.
- в размере до 15% от базовой части из специального ФОТ за проверку письменных работ учащихся (общего образования, с отклонениями в развитии, индивидуальном обучении по медицинским показаниям) учителям русского языка 5-11 классов, учителям литературы 9-11 классов, учителям математики 5-11 классов.
- в размере до 5% от базовой части из специального ФОТ за проверку рабочих тетрадей учащихся письменных работ учащихся (общего образования, с отклонениями в развитии, индивидуальном обучении по медицинским показаниям) учителям биологии, обществознания, истории, географии, английского языка, физики, химии, информатики и ИКТ.
- в размере до 3% от базовой части из специального ФОТ за проверку рабочих тетрадей учащихся письменных работ учащихся (общего образования, с отклонениями в развитии, индивидуальном обучении по медицинским показаниям) учителям изобразительного искусства, черчения, технологии, ОБЖ.

2.5.2. Доплаты за заведование элементами инфраструктуры в зависимости от специального оснащения от 100 до 2 000 рублей:

- учебные кабинеты: информатики и ИКТ, технологии, физики, химии, биологии, физической культуры (большой спортивный зал),

Доплата за заведование кабинетами устанавливается и снимается по итогам смотра кабинетов.

2.5.3. Компенсационные выплаты работникам, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации:

- вредные условия труда 4%-12% от оклада (по итогам проведения специальной оценки условий труда), размер надбавки устанавливается локальным актом Учреждения и согласуется с профсоюзным комитетом;
- отклоняющиеся от нормальных (работа в ночное время) – 35% от оклада;
- отклоняющиеся от нормальных (нерабочие праздничные дни);
- работа в режиме ненормированного рабочего дня;
- пособия по временной нетрудоспособности, выплачиваемые работодателем

(первые 3 дня листа нетрудоспособности; не менее 3% от специального ФОТ);

- доплата до минимального размера оплаты труда (далее – МРОТ);
- компенсация за задержку выплаты заработной платы в установленные сроки в размере не ниже 1/150, действующей в это время ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не выплаченных в срок сумм за каждый день задержки начиная со следующего дня после установленного срока выплаты по день фактического расчета включительно (ст. 236 Трудового Кодекса Российской Федерации);

2.5.4. Доплата за расширение зоны обслуживания, увеличение объема работы от 500 до 25000 рублей.

2.5.5. Доплаты за расширение функциональных обязанностей, не предусмотренных должностной инструкцией работников, увеличение объема работы:

- организация работы предметных кафедр – от 100 до 4000 рублей;
- организация работы методических объединений – от 100 до 1000 рублей;
- организация работы научного общества учащихся – от 100 до 5000 рублей;
- организация работы учительского клуба педагогов – от 100 до 5000 рублей;
- исполнение обязанностей без занятия штатной должности «Лаборант» – от 100 до 4000 рублей;
- исполнение обязанностей без занятия штатной должности «Вахтёр», «Гардеробщик», «Кассир» – от 100 до 7000 рублей;
- исполнение обязанностей без занятия штатной должности «Диспетчер по расписанию» – от 100 до 10000 рублей;
- исполнение обязанностей без занятия штатной должности «Администратор школьного сайта» – от 100 до 7000 рублей;
- исполнение обязанностей без занятия штатной должности «Администратор АСУ РСО» – от 100 до 7000 рублей;
- исполнение обязанностей без занятия штатной должности «Оператор АСУ РСО» – от 100 до 5000 рублей;
- организация работы по информационной безопасности учреждения от 100 до 5000 рублей;
- исполнение обязанностей ответственного за организацию обработки персональных данных – от 100 до 5000 рублей;
- исполнение обязанностей ответственного за безопасное использование сети Интернет – от 100 до 2000 рублей;
- исполнение обязанностей администратора «точки доступа к сети интернет» – от 100 до 2000 рублей;
- исполнение обязанностей ответственного за точку доступа к ресурсам сети Интернет – от 100 до 500 рублей;
- исполнение обязанностей ответственного за антивирусную безопасность – от 100 до 2000 рублей;
- исполнение обязанностей ответственного за учёт программного обеспечения – от 100 до 2000 рублей;
- исполнение обязанностей ответственного за хранение программного обеспечения – от 100 до 2000 рублей;

- исполнение обязанностей ответственного за установку и использование программного обеспечения – от 100 до 2000 рублей;
 - ведение электронной базы учёта компьютерной техники – от 100 до 2000 рублей;
 - организация информационного сопровождения образовательного процесса ГИА – от 100 до 5000 рублей;
 - организация горячего питания обучающихся школы – от 100 до 8000 рублей;
 - организация бесплатного (льготного) питания, компенсационных денежных выплат на питание, информационного сопровождения «Горячего питания» – от 100 до 5000 рублей;
 - организация сохранности архивного фонда по аналитическому учету с работающими сотрудниками учреждения – от 100 до 5000 рублей;
 - организация сохранности архивного фонда – от 100 до 5000 рублей;
 - выполнение функций контрактного управляющего, в связи с Федеральным законом РФ от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» – от 100 до 8000 рублей;
 - ведение документации по учету военнообязанных в школе – от 100 до 5000 рублей;
-
- оформление административной документации по результатам проведения совещаний, советов, заседаний, собраний – от 100 до 5000 рублей;
 - организация работы по озеленению школы, благоустройству школьного двора – от 100 до 3000 рублей;
 - руководство профсоюзным комитетом МБУ «Школа № 20» – от 100 до 5000 рублей;
 - работа в условиях повышенной электроопасности – от 100 до 5000 рублей;
 - работа с химическими реактивами, прекурсорами – от 4 до 12% от оклада;
 - работа с книжным фондом свыше 15 тысяч экземпляров от 4 до 12% от оклада;
 - малокомплектность класса (при наполняемости класса менее 17 человек) от 100 до 5000 рублей;
 - работа, связанная с пребыванием на улице при любых погодных условиях от 100 до 5000 рублей;
 - сверхурочная работа от 100 до 15000 рублей;
 - интенсивность работы в двух корпусах от 100 до 3000 рублей;
 - интенсивность при работе на переменах в 1-4 классах – от 100 до 5000 рублей;
 - ведение электронной базы аттестатов – от 100 до 5000 рублей;
 - обеспечение оптимальных санитарно-гигиенических условий осуществления учебно-воспитательного процесса от 100 до 5000 рублей;
 - медицинское сопровождение образовательного процесса (участие в организации медицинских осмотров работников гимназии, включая диспансеризацию и т.д.) от 100 до 5000 рублей;
 - организация работы по охране труда и техники безопасности работников от 100 до 5000 рублей;
 - социальное сопровождение образовательного процесса, оказание социально-

педагогической поддержки малоимущим, многодетным и неполным семьям, учащимся «группы риска» от 100 до 5000 рублей;

- организация работы в области гражданской обороны от 100 до 5000 рублей;
- исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором от 100 до 25000 рублей;
- организация и проведение мониторингов качества образования от 100 до 5000 рублей;
- иное по согласованию с профсоюзным комитетом.

2.5.6. Выплаты, определяемые повышающими коэффициентами, учитывающими деление класса на группы при обучении отдельным предметам (иностранный язык, информатика, технология, физическая культура, физика, химия), проведение профильных и элективных курсов, который устанавливается в следующих размерах:

- 1 – если класс не делится на группы;
- 2 – если класс делится на группы.

К_{гр} - коэффициент, учитывающий деление класса на группы при обучении отдельным предметам (иностранные языки в 5-11 классах, информатика в 5-11 классах, технология в 5-8 классах), проведении профильных и элективных курсов, который устанавливается в следующих размерах:

- 1 - если класс не делится на группы;
- 2 - если класс делится на группы;

Деление на группы производится при наполняемости класс 25 и более человек.

При проведении базовых и профильных часов, элективных курсов в 10, 11 классах группой считается наполняемость, не превышающая 15 человек. При наличии средств Учреждения оплата может производиться в группах от 16 человек с коэффициентом, рассчитанным по формуле:

$$K_{гр} = 25 / \text{наполняемость группы.}$$

2.5.7. Выплаты, определяемые повышающими коэффициентами, учитывающими квалификационную категорию работников:

- 1,2 – для педагогических работников, имеющих высшую категорию,
- 1,1 – для педагогических работников имеющих первую категорию.

2.5.8. Выплаты, определяемые повышающими коэффициентами за ученую степень доктора наук, кандидата наук, почетное звание СССР, Российской Федерации или Самарской области, соответствующее профилю выполняемой работы, орден СССР или Российской Федерации, полученный за достижения в сфере образования который устанавливается в следующих размерах:

- 1,2 – за ученую степень доктора наук,
- 1,1 – за ученую степень кандидата наук, почетное звание СССР, Российской Федерации или Самарской области, соответствующее профилю выполняемой работы, орден СССР или Российской Федерации, полученный за достижения в сфере образования.

2.5.9. Коэффициенты, установленные в соответствии с группами по оплате труда руководителей образовательных учреждений для директора, заместителя директора, главного бухгалтера в соответствии с Положением об оплате труда руководителей муниципальных бюджетных образовательных учреждений городского округа Тольятти, находящихся в ведомственном подчинении департамента образования мэрии городского

округа Тольятти, утвержденным постановлением мэрии городского округа Тольятти от 24.02.2016 № 525-п/1.

2.6. Доплаты и выплаты могут быть установлены на следующий срок:

- месяц,
- квартал,
- период с «01» сентября по «31» декабря календарного года,
- период с «01» января по «31» августа календарного года,
- полугодие (с сентября месяца текущего по февраль месяц следующего года),
- полугодие (с марта месяца по август месяц календарного года),
- учебный год,
- на период выполнения работ, что отражено в соответствующих приказах директора школы.

Доплаты и надбавки, определяемые на учебный год, устанавливаются в период составления тарификации.

2.7. Решение о снижении или лишении доплат и надбавок принимается директором образовательного учреждения на основании письменного аргументированного материала, предоставленного работниками, контролирующими образовательный процесс или иной вид работ.

Основанием для полного лишения или частичного снятия доплат может быть:

- невыполнение должностных обязанностей;
- нарушение правил внутреннего распорядка;
- отказ работника от выполнения определенной трудовым договором, должностными, функциональными обязанностями работы.

2.8. Надбавки и доплаты устанавливаются за счет и в пределах специального фонда оплаты труда учреждения. При перерасходе специального фонда оплаты труда, или изменении размеров финансирования средств на оплату труда вышестоящими организациями, размеры надбавок, доплат уменьшаются, либо отменяются до ликвидации перерасходов или до нормализации финансирования, исключение составляют обязательные выплаты в соответствии с данным положением.
