

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ
«ШКОЛА № 20 ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА Д.М. КАРБЫШЕВА»**

445017, РФ, Самарская обл., г. Тольятти, ул. Голосова, 83.
телефон/факс (8482) 26 33 53, e-mail: school20@edu.tgl.ru

**План работы
на октябрь 2023 года**

г. Тольятти, 2023

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. Образовательная деятельность

- 1.1. Реализация основных образовательных программ по уровням образования в соответствии с ФГОС и ФОП уровней образования
- 1.2. План мероприятий, направленных на повышение качества образования
- 1.3. Научно-методическая работа
- 1.4. Формирование и развитие функциональной грамотности обучающихся

РАЗДЕЛ 2. Воспитательная работа

- 2.1. Реализация рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы
- 2.2. Изучение и применение государственной символики в образовательном процессе
- 2.3. Работа с родителями (законными представителями)
- 2.4. Психолого-педагогическое и социальное сопровождение образовательной деятельности
- 2.5. Антитеррористическое воспитание учеников
- 2.6. Информационная безопасность детей
- 2.7. Профориентация школьников

РАЗДЕЛ 3. Административная и управленческая деятельность

- 3.1. Подготовка к независимой оценке качества образования
- 3.2. Внутришкольный контроль
- 3.3. Внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО)
- 3.4. Деятельность педагогического совета школы
- 3.5. Работа с педагогическими кадрами
- 3.6. Нормотворчество
- 3.7. Цифровизация
- 3.8. Мероприятия в рамках Года педагога и наставника
- 3.9. Профилактика коронавируса

РАЗДЕЛ 4. Хозяйственная деятельность и безопасность

- 4.1. Безопасность
- 4.2. Сохранение и укрепление здоровья участников образовательных отношений
- 4.3. Укрепление и развитие материально-технической базы

РАЗДЕЛ 1. Образовательная деятельность

1.1. Реализация основных образовательных программ по уровням образования в соответствии с ФГОС и ФОП уровней образования

Мероприятие	Срок	Ответственный
1. Организационное обеспечение реализации ООП уровней образования в соответствии с ФГОС и ФОП		
Мониторинг условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ уровней образования в соответствии с ФГОС и ФОП	1-31 октября	Заместитель директора по УВР
Мониторинг образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов НОО, ООО и СОО в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности уровней образования в соответствии с ФГОС и ФОП	1-31 октября	Заместитель директора по УВР, старший методист
Разработка и реализация моделей сетевого взаимодействия образовательной организации и учреждений дополнительного образования детей, учреждений культуры и спорта, средних специальных и высших учебных заведений, учреждений культуры, обеспечивающих реализацию ООП уровней образования в рамках перехода на ФОП	1-31 октября	Заместитель директора по УВР, директор школы
2. Методическое обеспечение реализации ООП уровней образования в соответствии с ФГОС и ФОП		
Составление перечня вопросов, возникающих в процессе реализации ФГОС и ФОП, для обсуждения на консультационных вебинарах	1-31 октября	Заместитель директора по УВР
Создание и пополнение банка эффективных педагогических практик реализации ФГОС и ФОП	1-31 октября	Заместитель директора по УВР
Ознакомление педагогических работников с информационными и методическими материалами по вопросам реализации ФГОС и ФОП	1-31 октября	Заместитель директора по УВР
Консультирование педагогических работников по актуальным вопросам реализации ФГОС и ФОП	1-31 октября	Заместитель директора по УВР
3. Кадровое обеспечение реализации ООП уровней образования в соответствии с ФГОС и ФОП		
Реализация ежегодного плана-графика курсовой подготовки педагогических работников,	1-31	Заместитель директора по УВР,

реализующих ООП в соответствии с ФГОС и ФОП	октября	директор школы
4. Информационное обеспечение реализации ООП уровней образования в соответствии с ФГОС и ФОП		
Размещение на сайте образовательной организации информационных материалов о реализации ООП в соответствии с ФГОС и ФОП	1-31 октября	Заместитель директора по УВР, заместитель директора по ИКТ
Информирование родительской общественности о реализации ООП в соответствии с ФГОС и ФОП	1-31 октября	Заместитель директора по УВР, заместитель директора по ИКТ
Изучение и формирование мнения родителей о реализации ООП в соответствии с ФГОС и ФОП, представление результатов	1-31 октября	Заместитель директора по УВР, заместитель директора по ИКТ
5. Материально-техническое обеспечение реализации ООП уровней образования в соответствии с ФГОС и ФОП		
Контроль за техническим и санитарным состоянием помещений и оснащения организации	В октября по графикам проверки	Заместитель директора по АХЧ
Контроль формирования библиотечного фонда, в том числе обеспечения обучающихся учебниками	В октября по графикам проверки	Библиотекарь
Контроль функционирования электронных образовательных ресурсов	1-31 октября	Заместитель директора по ИКТ
Контроль доступа обучающихся к сети интернет	1-31 октября	Заместитель директора по ИКТ
Контроль состояния материально-технического оснащения образовательного процесса: наличие или отсутствие учебного оборудования, пособий, дидактического материала	1-31 октября	Заместитель директора по АХЧ

1.2. План мероприятий, направленных на повышение качества образования

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Работа с одаренными детьми		
Собеседование с вновь прибывшими учащимися. Работа по их адаптации к условиям обучения в образовательном учреждении	1-31 октября	Классные руководители

Подготовка учащихся к школьным и районным олимпиадам	По графику	Учителя-предметники
Участие в предметных олимпиадах	По графику	Классные руководители
Дополнительное образование		
Охват детей группы риска досуговой деятельностью	1-31 октября	Классные руководители
Участие групп внеурочной деятельности, ШСК, объединений в подготовке и проведении школьных коллективных творческих дел (по отдельному плану)	1-31 октября	Руководители клубов, объединений
Предупреждение неуспеваемости		
Организация и проведение дополнительных занятий для слабоуспевающих учащихся и одаренных детей	1-31 октября	Учителя-предметники
Дифференцирование домашних заданий с учетом возможностей и способностей ребенка	1-31 октября	Учителя-предметники
Дополнительные учебные занятия в каникулярное время с учащимися с ОВЗ и слабоуспевающими учащимися	Каникулы после 1-й четверти	Учителя-предметники
Индивидуальная работа с учащимися с ОВЗ и слабоуспевающими учащимися	По мере необходимости	Учителя-предметники
Своевременное извещение родителей о неуспеваемости учащихся	1-31 октября	Классные руководители
Посещение уроков с целью анализа работы учителя по предупреждению неуспеваемости в ходе тематических комплексных проверок	1-31 октября	Заместитель директора по УВР

1.3. Научно-методическая работа

1.3.1. Организационная деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Индивидуальная работа с учителями по запросам	1-31 октября	Заместитель директора по УВР
Мониторинг выявления затруднений в организации профессиональной деятельности педагогов	1-31 октября	Заместитель директора по УВР
Пополнение методического кабинета методическими и практическими материалами	1-31 октября	Заместитель директора по УВР

Разработка положений и сценариев мероприятий для детей	1-31 октября	Заместитель директора по воспитанию и социализации
Корректировка ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО с учетом требований законодательства	1-31 октября	Заместитель директора по УВР, учителя
Пополнение страницы на сайте школы	По необходимости	Администратор сайта, заместитель директора по ИКТ
Обеспечение реализации ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО с использованием сетевой формы: • анализировать организацию работы по сетевому взаимодействию; • вносить правки в ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО в соответствии с изменениями законодательства о сетевой форме; • поиск новых сетевых партнеров из бюджетной сферы и заключение с ними договоров о сотрудничестве по форме, утвержденной приказом Минпросвещения, Минобрнауки	1-31 октября	Заместитель директора по УВР

1.3.2. Деятельность методического совета школы

План методической работы на октябрь 2023 года по отдельному графику.

1.3.3. Деятельность профессиональных объединений педагогов

Планы работы профессиональных объединений (методических объединений учителей начальных, учителей гуманитарного цикла, учителей математического и естественно-научного цикла, классных руководителей и т.д.) на октябрь 2023 года по отдельному графику.

1.3.4. Обобщение и распространение опыта работы педагогов школы

Цель: обобщение и распространение результатов творческой деятельности педагогов.

Мероприятие	Сроки	Ответственные	Материалы
Изучение успешных образовательных практик дистанционного обучения, массового применения обучающих онлайн-платформ, в том числе ресурсов РЭШ, МЭШ, на уровне региона, муниципального образования, города, школы	1-31 октября	Учителя, руководители ШМО	Опыт педагогов из других школ города, области, региона

Описание передового опыта	1-31 октября	Учителя	Материалы опыта
Оформление электронной методической копилки	1-31 октября	Руководители ШМО	Презентации, доклады, конспекты уроков, технологические карты уроков
Представление опыта на ШМО, педсоветах	1-31 октября	Заместитель директора по УВР	Разработка рекомендаций для внедрения
Рассмотрение кандидатур для участия в конкурсах педагогического мастерства: • характеристика; • описание опыта работы; • проведение открытых мероприятий	1-31 октября	Руководители ШМО, администрация	Участие в конкурсах
Семинар и открытые уроки	1-31 октября	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники	Представление опыта

1.4. Формирование и развитие функциональной грамотности обучающихся

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
Информационно-просветительская работа с участниками образовательных отношений		
Родительские собрания «Цифровая грамотность: зачем она нужна ученикам и их родителям»	1-31 октября	Директор школы, председатель совета родителей, классные руководители
Дополнение информационно-справочного раздела «Функциональная грамотность» на сайте школы сведениями о цифровой грамотности	1-31 октября	Заместитель директора по УВР
Подготовка педагогов		
Административное совещание по стратегии развития профессиональных компетенций педагогов в вопросах функциональной грамотности	1-31 октября	Директор школы
Методические недели «Учим вместе» — проведение	По графику	Заместитель директора по УВР, руководители

межпредметных, метапредметных уроков, внеурочных занятий, защиты проектов		предметных объединений
Участие в муниципальном конкурсе педагогического мастерства	1-31 октября	Заместитель директора по УВР
Участие команды школы в конференциях, семинарах	1-31 октября	Заместитель директора по УВР
Обновление контрольно-оценочных процедур		
Формирование банка заданий по функциональной грамотности с учетом демоверсий ЦОКО и пособий	1-31 октября	Заместитель директора по УВР, руководители предметных объединений
Организация участия обучающихся 7–8-х классов в пробном тестировании по математической грамотности	1-31 октября	Директор школы, заместитель директора по УВР
Организация и проведение межпредметных олимпиад	По графику	Заместитель директора по УВР

РАЗДЕЛ 2. Воспитательная работа

2.1. Реализация рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы

Начальное общее образование

Мероприятия	Классы	Сроки	Ответственные
Модуль «Ключевые общешкольные дела»			
«Учитель, пред именем твоим...» - акция по поздравлению учителей, учителей-ветеранов педагогического труда с юбилеем школы, концертная программа	1-4	05.10. 2023	Заместитель директора по УВР, педагог-организатор, советник по воспитанию
День Здоровья «Мы ЗА ЗОЖ!»	1-4	07.10. 2023	Учителя физкультуры
«Золотая осень»: Конкурс рисунков и поделок из природного и бросового материала	1-4	3 неделя октября	Заместитель директора по УВР, педагог-организатор, классные руководители
Международный день школьных библиотек. Акция «Читающий класс»	1-4	25.10. 2023	Библиотекарь

Модуль «Классное руководство» (согласно индивидуальным по планам работы классных руководителей)			
Модуль «Самоуправление»			
Работа секторов в соответствии с обязанностями	1-4	1-31 октября	Классные руководители
Модуль «Детские общественные объединения» (согласно планам ДиМО школы)			
Модуль «Школьный урок» (согласно индивидуальным по планам работы учителей-предметников)			
Модуль «Экскурсии, экспедиции, походы»			
Экспедиция «Наш Тольятти-моя малая Родина»	1-4	1-31 октября	Классные руководители
Экскурсии в рамках проекта «Мир искусства – детям»	1-4	1-31 октября	Классные руководители
Сезонные экскурсии в природу	1-4	1-31 октября	Классные руководители
Модуль «Волонтерство»			
«Спешите делать добрые дела». Осенняя неделя добра	1-4	1-31 октября	Заместитель директора по УВР, педагог-организатор, классные руководители
Модуль «Профориентация»			
Участие в открытых уроках» «ПроеКТОрия»	2-4	1-31 октября	Заместитель директора по УВР, классные руководители, педагог-организатор
Модуль «Школьные медиа»			
Видео и фотосъемка классных мероприятий.	1-4	1-31 октября	Классные руководители, родители/законные представители
Размещение в социальных сетях информации о жизни и деятельности классных коллективов и ДиМО	1-4	1-31 октября	Руководители ДиМО, классные руководители, заместитель директора по ИКТ
Модуль «Профилактика социально-негативных явлений»			
«Родительский патруль»	1-4	1-31 октября	Заместитель директора по УВР, классные руководители, педагог-организатор
Взаимодействие со службами системы профилактики	1-4	1-31 октября	Заместитель директора по УВР, классные руководители, педагог-организатор, социальный педагог

Заседание Совета профилактики	1-4	1-31 октября	Заместитель директора по УВР, классные руководители, педагог-организатор, социальный педагог
Модуль «Организация предметно-эстетической среды»			
Выставки рисунков, фотографий творческих работ, посвященных событиям и памятным датам	1-4	1-31 октября	Классные руководители, педагог-организатор
Оформление классных уголков	1-4	1-31 октября	Классные руководители
Трудовые десанты по уборке территории школы	1-4	1-31 октября	Классные руководители
Праздничное тематическое украшение кабинетов, окон кабинета	1-4	1-31 октября	Классные руководители
Модуль «Работа с родителями»			
Индивидуальные консультации родителей	1-4	1-31 октября	Классные руководители
Участие родителей в проведении общешкольных и классных мероприятиях	1-4	1-31 октября	Заместитель директора по УВР, педагог-организатор, классные руководители
Совместные с детьми походы, экскурсии.	1-4	По плану классных руководителей	Классные руководители
Работа Совета профилактики с неблагополучными семьями по вопросам воспитания, обучения детей	1-4	По плану Совета	Председатель Совета профилактики

Основное общее образование

Мероприятия	Классы	Сроки	Ответственные
Модуль «Ключевые общешкольные дела»			
«Улыбнись, учитель» - акция по поздравлению учителей, учителей-ветеранов педагогического труда с юбилеем школы, День самоуправления, концертная программа.	5-9	05.10.2023	Заместитель директора по УВР, педагог-организатор
День Здоровья «Мы ЗА ЗОЖ!»	5-9	07.10.2023	Учителя физкультуры
«Золотая осень»: Конкурс рисунков и поделок из природного и бросового материала.	5, 6	3 неделя октября	Заместитель директора по УВР, педагог-организатор, классные руководители

Международный день школьных библиотек. Акция «Читающий класс»	5-9	25.10.2023	Библиотекарь
Правовая декада: - классные часы («Права ребенка-твой права», «Знай свои права, но не забывай и про обязанности!») _президент России гражданам школьного возраста (виртуальная экскурсия по сайту президента) встречи с инспекторами ПДН, ГИБДД	5-9	2 неделя октября	Заместитель директора по УВР, классные руководители, учителя истории
«Парад Памяти» -Урок Мужества «Парад Памяти», посвященный военному параду, проходившему 7 ноября 1941 года в г. Куйбышев - Единый день исторической памяти (тестирование по темам «Куйбышев-запасная столица») - Участие в городских конкурсах, посвященных Параду Памяти	5-9	15.10-7.11.2023	Заместитель директора по УВР, советник по воспитанию, классные руководители
Участие в региональных и Всероссийских проектах, направленных на вовлечение детей и молодежи Самарской области в систему патриотического воспитания в рамках реализации РП «Патриотическое воспитание граждан РФ»:	6-9	1-31 октября	Заместители директора по УВР, педагог-организатор, классные руководители , руководители патриотических объединений, учителя истории
Всероссийский дистанционный конкурс социально-значимых проектов «Проекториум»	6-9	1-31 октября	Заместители директора по УВР, педагог-организатор, классные руководители, руководители патриотических объединений, учителя истории
Всероссийский творческий конкурс «Вокруг родного света за одно лето»	6-9	1-31 октября	Заместители директора по УВР, педагог-организатор, классные руководители, руководители патриотических объединений, учителя истории
Всероссийская военно-патриотическая игра «Новогодний ДРАЙВинг»	6-9	1-31 октября	Заместители директора по УВР, педагог-организатор, классные руководители, руководители патриотических объединений, учителя истории

Всероссийская образовательная программа «ПредУниверсариум»	6-9	1-31 октября	Заместители директора по УВР, педагог-организатор, классные руководители, руководители патриотических объединений, учителя истории
Всероссийский конкурс «Путешествуй-RU»	6-9	1-31 октября	Заместители директора по УВР, педагог-организатор, классные руководители, руководители патриотических объединений, учителя истории
Всероссийский конкурс гражданских и патриотических проектов «Лига Первых»	6-9	1-31 октября	Заместители директора по УВР, педагог-организатор, классные руководители, руководители патриотических объединений, учителя истории
Всероссийский конкурс экологических проектов «Экопоколение»	6-9	1-31 октября	Заместители директора по УВР, педагог-организатор, классные руководители, руководители патриотических объединений, учителя истории
Всероссийский конкурс добровольческих проектов «От сердца к сердцу!»	6-9	1-31 октября	Заместители директора по УВР, педагог-организатор, классные руководители, руководители патриотических объединений, учителя истории
Всероссийский конкурс медиа-проектов «МедиаБУМ»	6-9	1-31 октября	Заместители директора по УВР, педагог-организатор, классные руководители, руководители патриотических объединений, учителя истории
Всероссийский конкурс городских проектов «Город детей»	6-9	1-31 октября	Заместители директора по УВР, педагог-организатор, классные руководители, руководители патриотических

			объединений, учителя истории
Всероссийский конкурс творческих проектов «Поехали!»	6-9	1-31 октября	Заместители директора по УВР, педагог- организатор, классные руководители , руководители патриотических объединений, учителя истории
Иные проекты патриотической направленности	5-9	1-31 октября	Заместители директора по УВР, педагог- организатор, классные руководители , руководители патриотических объединений, учителя истории
Модуль «Классное руководство» (согласно индивидуальным планам работы классных руководителей)			
Модуль «Самоуправление»			
Деловая игра «Выборы президента школьного самоуправления »	5-9	12 октября	Заместитель директора по УВР
Работа секторов в соответствии с обязанностями	5-9	1-31 октября	Классные руководители
Модуль «Детские общественные объединения» (согласно планам работы ДиМО школы на учебный год)			
Модуль «Курсы внеурочной деятельности» (согласно Плану внеурочной деятельности)			
Модуль «Школьный урок» (согласно индивидуальным по планам работы учителей-предметников)			
Модуль «Экскурсии, экспедиции, походы»			
Экспедиция «Наш Тольятти-моя малая Родина»	5-9	1-31 октября	Классные руководители
Экскурсии в рамках проекта «Мир искусства – детям»	5-8	1-31 октября	Классные руководители
Сезонные экскурсии в природу	5-9	1-31 октября	Классные руководители
Модуль «Волонтерство»			
«Спешите делать добрые дела». Осенняя неделя добра	5-9	1-31 октября	Заместитель директора по УВР, педагог- организатор, классные руководители
Городские акции «Добрый друг», «Скрепка» и др.	5-9	1-31 октября	Заместитель директора по УВР, педагог- организатор, классные руководители, актив ДО школы
Модуль «Профориентация»			

Участие в профориентационном проекте «Мое будущее в профессии» организованном Фондом развития предпринимательских инициатив и ТПП г.о. Тольятти	8-9	1-31 октября	Заместитель директора по УВР, классные руководители
Участие в проекте «ПроеКТОрия». Просмотр онлайн-уроков	5-9	1-31 октября	Заместитель директора по УВР, ответственный за ПП, классные руководители
Организация курсов предпрофильной подготовки	9	1-31 октября	Ответственный за ПП, классные руководители 9-х классов
Модуль «Школьные медиа»			
Видео и фотосъемка классных мероприятий.	5-9	1-31 октября	Классные руководители
Размещение в социальных сетях информации о жизни и деятельности классных коллективов и ученического сообщества	5-9	1-31 октября	Заместитель директора по УВР, руководители ДиМО, классные руководители, заместитель директора по ИКТ
Модуль «Профилактика социально-негативных явлений»			
«Родительский патруль»	5-9	1-31 октября	Заместитель директора по УВР
Взаимодействие со всеми службами системы профилактики	5-9	1-31 октября	Заместитель директора по УВР
Заседания «Наркопост»	5-9	1-31 октября	Заместитель директора по УВР
Заседания Совета профилактики	5-9	По плану Совета	Председатель Совета профилактики
Модуль «Организация предметно-эстетической среды»			
Выставки рисунков, фотографий творческих работ, посвященных событиям и памятным датам	5-9	1-31 октября	Заместитель директора по УВР, педагог- организатор, руководители ДиМО
Оформление классных уголков	5-9	1-31 октября	Заместитель директора по УВР, педагог- организатор, классные руководители
Трудовые десанты по уборке территории школы	5-9	1-31 октября	Заместитель директора по УВР, педагог-организатор, классные руководители, учителя биологии
Праздничное тематическое украшение кабинетов, окон кабинета	5-9	1-31 октября	Классные руководители, представители родительской общности
Модуль «Организация предметно-эстетической среды»			
Индивидуальные консультации родителей	5-9	1-31 октября	Классные руководители

Участие родителей в проведении общешкольных и классных мероприятиях	5-9	1-31 октября	Заместитель директора по УВР, руководители ДО школы, классные руководители
Совместные с детьми походы, экскурсии	5-9	По плану классных руководителей	Классные руководители, представители родительской общественности
Работа Совета профилактики с неблагополучными семьями по вопросам воспитания, обучения детей	5-9	По плану Совета	Председатель Совета профилактики

Среднее общее образование

Мероприятия	Классы	Сроки	Ответственные
Модуль «Ключевые общешкольные дела»			
«Улыбнись, учитель» - акция по поздравлению учителей, учителей-ветеранов педагогического труда с юбилеем школы, День самоуправления, концертная программа	10-11	05.10.2023	Заместитель директора по УВР, совет самоуправления
День Здоровья «Мы ЗА ЗОЖ!»	10-11	1 неделя октября	Учителя физкультуры
Правовая декада : - классные часы («Права ребенка- твои права», «Знай свои права, но не забывай и про обязанности!») _президент России гражданам школьного возраста (виртуальная экскурсия по сайту президента) встречи с инспекторами ПДН, ГИБДД	10-11	2 неделя октября	Заместитель директора по УВР, классные руководители, учителя истории.
Акция «Осенняя неделя добра»	10-11	1 неделя октября	Заместитель директора по УВР, классные руководители
«Парад Памяти» -Урок Мужества «Парад Памяти», посвященный военному параду, проходившему 7 ноября 1941 года в г. Куйбышев - Единый день исторической памяти (тестирование по темам «Куйбышев-запасная столица») - Участие в городских конкурсах, посвященных Параду Памяти	10-11	15.10-7.11.2023	Заместитель директора по УВР, советник по воспитанию, классные руководители
Участие в региональных и Всероссийских проектах, направленных на вовлечение детей и молодежи Самарской	10-11	1-31 октября	Заместители директора по УВР, педагог-организатор, классные руководители патриотически

области в систему патриотического воспитания в рамках реализации РП «Патриотическое воспитание граждан РФ»			х объединений, учителя истории руководители
Всероссийский дистанционный конкурс социально-значимых проектов «Проекториум»	10-11	1-31 октября	Заместители директора по УВР, педагоги-организаторы, классные руководители, руководители патриотических объединений, учителя истории
Всероссийский творческий конкурс «Вокруг родного света за одно лето»	10-11	1-31 октября	Заместители директора по УВР, педагог-организатор, классные руководители, руководители патриотических объединений, учителя истории
Всероссийская военно-патриотическая игра «Новогодний ДРАЙВинг»	10-11	1-31 октября	Заместители директора по УВР, педагог-организатор, классные руководители, руководители патриотических объединений, учителя истории
Всероссийская образовательная программа «ПредУниверсариум»	10-11	1-31 октября	Заместители директора по УВР, педагог-организатор, классные руководители, руководители патриотических объединений, учителя истории
Всероссийский конкурс «Путешествуй-RU»	10-11	1-31 октября	Заместители директора по УВР, педагог-организатор, классные руководители, руководители патриотических объединений, учителя истории
Всероссийский конкурс гражданских и патриотических проектов «Лига Первых»	10-11	1-31 октября	Заместители директора по УВР, педагог-организатор, классные руководители, руководители патриотических объединений, учителя истории
Всероссийский конкурс экологических проектов «Экопоколение»	10-11	1-31 октября	Заместители директора по УВР, педагог-организатор, классные руководители, руководители патриотических объединений, учителя истории

Всероссийский конкурс добровольческих проектов «От сердца к сердцу!»	10-11	1-31 октября	Заместители директора по УВР, педагог-организатор, классные руководители, руководители патриотических объединений, учителя истории
Всероссийский конкурс медиа-проектов «МедиаБУМ»	10-11	1-31 октября	Заместители директора по УВР, педагог-организатор, классные руководители, руководители патриотических объединений, учителя истории
Всероссийский конкурс городских проектов «Город детей»	10-11	1-31 октября	Заместители директора по УВР, педагог-организатор, классные руководители, руководители патриотических объединений, учителя истории
Всероссийский конкурс творческих проектов «Поехали!»	10-11	1-31 октября	Заместители директора по УВР, педагог-организатор, классные руководители, руководители патриотических объединений, учителя истории
Иные проекты патриотической направленности	10-11	1-31 октября	Заместители директора по УВР, педагог-организатор, классные руководители, руководители патриотических объединений, учителя истории
Городская Акция «Учись быть пешеходом»: компьютерных мультимедийных проектов «В добрый путь»; Конкурс литературных работ «Безопасность на дорогах -миф или реальность»; конкурс фоторабот «Внимание – дорога!»	10-11	1-31 октября	Заместитель директора по УВР, совет самоуправления, классные руководители, руководитель ЮИД
Модуль «Классное руководство» (согласно индивидуальным по планам работы классных руководителей)			
Модуль «Самоуправление»			
Деловая игра «Выборы президента школьного самоуправления»	10-11	12 октября	Заместитель директора по УВР, педагог- организатор
Деловая игра «День самоуправления»	10-11	1-31 октября	Заместитель директора по УВР, педагог- организатор

Работа секторов в соответствии с обязанностями	10-11	1-31 октября	Классные руководители
Модуль «Детские общественные объединения» (согласно планам работы ДиМО школы на учебный год)			
Модуль «Курсы внеурочной деятельности» (согласно Плану внеурочной деятельности)			
Модуль «Школьный урок» (согласно индивидуальным по планам работы учителей-предметников)			
Модуль «Экскурсии, экспедиции, походы»			
Экспедиция «Наш Тольяттинская малая Родина»	10-11	1-31 октября	Классные руководители
Сезонные экскурсии в природу	10-11	1-31 октября	Классные руководители
Модуль «Волонтерство»			
«Спешите делать добрые дела». Осенняя неделя добра	10-11	1-31 октября	Заместитель директора по УВР, педагог-организатор, классные руководители
Городские акции «Добрый друг», «Скрепка» и др.	10-11	1-31 октября	Заместитель директора по УВР, педагог-организатор, классные руководители, актив ДиМО школы
Модуль «Профориентация»			
Участие в профориентационном проекте «Мое будущее в профессии» организованном Фондом развития предпринимательских инициатив и ТПП г. о. Тольятти	10-11	1-31 октября	Заместитель директора по УВР, классные руководители
Участие в проекте «ПроеКТОрия». Просмотр онлайн-уроков	10-11	1-31 октября	Заместитель директора по УВР, ответственный за ПП, классные руководители
Модуль «Школьные медиа»			
Видео и фотосъемка классных мероприятий.	10-11	1-31 октября	Классные руководители
Размещение в социальных сетях информации о жизни и деятельности классных коллективов и ученического сообщества	10-11	1-31 октября	Заместитель директора по УВР, ответственный за ПП, классные руководители
Модуль «Профилактика социально-негативных явлений»			
«Родительский патруль»	10-11	1-31 октября	Заместитель директора по УВР
Взаимодействие со всеми службами системы профилактики	10-11	1-31 октября	Заместитель директора по УВР
Заседания «Наркопост»	10-11	1-31 октября	Заместитель директора по УВР

Заседания Совета профилактики	10-11	По плану Совета	Председатель Совета профилактики
Модуль «Организация предметно-эстетической среды»			
Выставки рисунков, фотографий творческих работ, посвященных событиям и памятным датам	10-11	1-31 октября	Руководители ДиМО
Оформление классных уголков	10-11	1-31 октября	Классные руководители
Трудовые десанты по уборке территории школы	10-11	1-31 октября	Классные руководители
Праздничное тематическое украшение кабинетов, окон кабинета	10-11	1-31 октября	Классные руководители
Модуль «Работа с родителями»			
Индивидуальные консультации родителей педагогическими работниками, педагогами – психологами, социальным педагогом	10-11	1-31 октября	Классные руководители
Участие родителей в проведении общешкольных и классных мероприятиях	10-11	1-31 октября	Заместитель директора по УВР, руководитель ДО, классные руководители
Совместные с детьми походы, экскурсии.	10-11	По плану классных руководителей	Классные руководители
Работа Совета профилактики с неблагополучными семьями по вопросам воспитания, обучения детей	10-11	По плану Совета	Председатель Совета профилактики

Работа с внешкольными учреждениями

1. Сотрудничество с ветеранскими организациями.
2. Художественный музей.
3. Краеведческий музей.
4. Библиотеки города.
5. Детская филармония.
6. ДК «Тольятти».
7. Отделы ПДН ОП УМВД России по г. Тольятти.
8. МУДОД «Дворец творчества детей и молодежи».
9. Государственная инспекция безопасности дорожного движения.
10. Управление по физической культуре и спорту.
11. Волонтерское движение студентов вузов.
12. Центр «Семья».

2.2. Изучение и применение государственной символики в образовательном процессе

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
Изучение государственной символики РФ		
Формирование банка методических материалов для изучения государственной символики РФ	1-31 октября	Заместитель директора по УВР, руководители МО, педагоги
Экспертное и методическое сопровождение педагогов по вопросам изучения государственных символов РФ на уроках	1-31 октября	Заместитель директора по УВР, руководители МО
Воспитательная работа		
Организация еженедельных школьных линеек с целью формирования признания обучающимися ценности государственных символов РФ и уважения к ним (с соблюдением требований, установленных Федеральным конституционным законом о Государственном гимне РФ)	1-31 октября	Заместитель директора по УВР, классные руководители
Использование государственной символики РФ в образовательном процессе		
Поддержание школьной традиции еженедельного поднятия флага	1-31 октября	Заместитель директора по УВР
Проведение еженедельных школьных линеек с применением государственной символики РФ «Задачи недели» и «Итоги недели»	1-31 октября	Заместитель директора по УВР
Проведение мероприятий и образовательных событий в соответствии с календарным планом воспитательной работы с использованием государственной символики РФ	1-31 октября	Заместитель директора по УВР
Использование государственной символики Российской Федерации во время школьных спортивных соревнований	1-31 октября	Заместитель директора по УВР

2.3. Работа с родителями (законными представителями)

2.3.1. Консультирование

Мероприятие	Срок	Ответственный
Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	1-31 октября	Учителя, заместитель директора по УВР, медсестра
Подготовка и вручение раздаточного материала	1-31 октября	Учителя, заместитель директора по УВР, медсестра

Индивидуальное обсуждение текущих вопросов	1-31 октября	Директор, учителя
Анкетирование по текущим вопросам	1-31 октября	Заместитель директора по УВР, учителя

2.3.2. План общешкольных и классных (в том числе параллельных) родительских собраний

Темы родительских собраний

№	Темы родительских собраний в 1 классах
2.	Конфликты среди младших школьников и пути их решения
Темы родительских собраний во 2 классах	
2.	Секретный мир наших детей.
Темы родительских собраний в 3 классах	
2.	1. «Как вырастить ребёнка нравственным?» (дискуссия) 2. Предварительные итоги 2 четверти. 3. Подготовка к Новому году. 4. Беседа по ТБ на период зимних каникул 5. Беседа «Вопрос-ответ»
Темы родительских собраний в 4 классах	
2.	Физиологическое взросление и его влияние на формирование познавательных и личностных качеств ребенка
Темы родительских собраний в 5 классах	
2.	Телевидение, компьютер и пятиклассник. Предварительные итоги 1 четверти. Организация осенних каникул.
Темы родительских собраний в 6 классах	
2.	Первые проблемы подросткового возраста. Успешность обучения: от чего она зависит?
Темы родительских собраний в 7 классах	
2.	Проблема вредных привычек у подростков
Темы родительских собраний в 8 классах	
2.	Эстетическое воспитание подростка – забота о его духовном развитии.
Темы родительских собраний в 9 классах	
2.	Этика семейных отношений как основа развития эстетической культуры детей
Темы родительских собраний в 10-11 классах	
2.	Духовно-нравственные ценности воспитания в семье

2.4. Психолого-педагогическое и социальное сопровождение образовательной деятельности

2.4.1. Психолого-педагогическое сопровождение

План работы педагога-психолога на октябрь 2023 года.

2.4.2. Деятельность совета по профилактике правонарушений и безнадзорности

2.5. Антитеррористическое воспитание учеников

Тема	Срок	Ответственный
Мероприятия с педагогическим коллективом, работниками образовательного учреждения		
Рассмотрение вопросов, связанных с экстремизмом, на производственных совещаниях, заседаниях, методических объединениях и т.д.	1-31 октября	Заместитель директора по АХЧ
Накопление методического материала по противодействию экстремизму	1-31 октября	Администрация
Распространение памяток, методических инструкций по противодействию экстремизму	1-31 октября	Администрация
Изучение администрацией, педагогами нормативных документов по противодействию экстремизму	1-31 октября	Заместитель директора по АХЧ
Усиление пропускного режима	1-31 октября	Заместитель директора по АХЧ
Контроль за пребыванием посторонних лиц на территории и в здании школы	1-31 октября	Заместитель директора по АХЧ
Дежурство педагогов, членов администрации	1-31 октября	Администрация
Обеспечение круглосуточной охраны	1-31 октября	Заместитель директора по АХЧ
Регулярный, ежедневный обход зданий, помещений	1-31 октября	Заместитель директора по АХЧ
Обновление наглядной профилактической агитации	1-31 октября	Администрация
Мероприятия с учащимися		
Проведение классных часов, профилактических бесед по противодействию экстремизму: «Что такое толерантность?», «Все мы разные», «Мир без конфронтаций»	1-31 октября	Классные руководители, социальный педагог, педагог-психолог
Профилактическая направленность занятий по ОБЖ по мерам безопасности, действиям в экстремальной ситуации.	1-31 октября	Преподаватель ОБЖ

Распространение памяток, методических инструкций по обеспечению безопасности жизни	1-31 октября	Классные руководители
Проведение мероприятий в рамках месячника ГО	1-31 октября	Классные руководители
День белых журавлей (Памяти жертв репрессий)	22 октября	Заместитель директора по УВР
Привлечение работников силовых ведомств к проведению практических занятий с обучающимися.	1-31 октября	Заместитель директора по УВР, социальный педагог
Изучение на уроках обществознания нормативных документов по противодействию экстремизму, этносепаратизму	1-31 октября	Учителя обществознания
Проведение информационных часов по экстремистским молодёжным организациям.	1-31 октября	Классные руководители, социальный педагог, педагог-психолог
Мероприятия с родителями		
Проведение родительских всеобучей по данной теме.	1-31 октября	Классные руководители Заместитель директора по УВР, социальный педагог, педагог-психолог
Организация работы общественного проекта «Родители – За безопасное детство!»	1-31 октября	Заместитель директора по УВР
Распространение памяток по обеспечению безопасности детей	1-31 октября	Классные руководители
Индивидуальные беседы с родителями.	1-31 октября	Классные руководители, социальный педагог, педагог-психолог
Мероприятия совместно с субъектами профилактики		
Проведение совместных мероприятий по противодействию экстремизма совместно с работниками правоохранительных органов	1-31 октября	Администрация, социальный педагог

2.6. Информационная безопасность детей

Мероприятие	Срок	Ответственный
Обеспечение группового взаимодействия подростков при посредничестве педагогических работников или психолога для формирования коммуникативных умений и развития навыков разрешения межличностных конфликтов	1-31 октября	Классные руководители, педагог-психолог

Направление педагогических работников на повышение квалификации в области обеспечения безопасности и развития детей в информационном пространстве	1-31 октября	Директор, заместитель директора по УВР
Организация участия педагогических работников в дистанционной конференции по формированию детского информационного пространства и защиты персональных данных	1-31 октября	Директор
Организация встречи с молодыми лидерами в целях формирования у подростков представлений о социальной ответственности за деструктивные действия, транслирования социально приемлемых ценностей, возможно также привлечение их к обучению и процессам медиации	1-31 октября	Заместитель директора по УВР

РАЗДЕЛ 3. Административная и управленческая деятельность

3.1. Подготовка к независимой оценке качества образования

3.1.1. План мероприятий по подготовке к государственной (итоговой) аттестации

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Нормативное и ресурсное обеспечение		
Изучение нормативно-правовой базы проведения государственной итоговой аттестации в 2023-2024 учебном году на совещаниях при директоре, на методических совещаниях, на классных часах, родительских собраниях	1-31 октября	Заместитель директора по УВР, классные руководители
Регулирование процедурных вопросов подготовки и проведения государственной итоговой аттестации через издание системы приказов по школе	1-31 октября	Заместитель директора по УВР
Изучение инструкций и методических материалов на заседаниях МО: - изучение демоверсий, спецификации, кодификаторов, методических и инструктивных писем по предметам; - изучение технологии проведения ОГЭ и ЕГЭ	1-31 октября	Заместитель директора по УВР
Кадры		
Проведение инструктивно-методических совещаний: анализ результатов ЕГЭ и ОГЭ в 2022-2023	1-31 октября	Заместитель директора по УВР, руководители МО

учебном году на заседаниях МО учителей-предметников; • изучение проектов КИМов на 2023-2024 учебный год; • изучение нормативно-правовой базы проведения государственной итоговой аттестации в 2023-2024 году		
Участие учителей школы, работающих в 9-х, 11-х классах, в работе семинаров разного уровня по вопросу подготовки к ГИА	1-31 октября	Учителя-предметники
Организация. Управление. Контроль		
Сбор предварительной информации о выборе предметов для прохождения государственной итоговой аттестации через анкетирование выпускников 9-х, 11-х классов	1-31 октября	Классные руководители
Подготовка выпускников 9-х классов к государственной итоговой аттестации: • проведение собраний учащихся; • изучение нормативно-правовой базы, регулирующей проведение государственной итоговой аттестации; • практические занятия с учащимися по обучению технологии оформления бланков; • организация диагностических работ с целью овладения учащимися методикой выполнения заданий	1-31 октября	Заместитель директора по УВР, классные руководители, учителя-предметники
Проведение административных контрольных работ в форме ЕГЭ и ОГЭ по обязательным предметам и предметам по выбору обучающихся	По плану ВШК	Заместитель директора по УВР
Контроль за своевременным прохождением рабочих программ	1-31 октября	Заместитель директора по УВР
Контроль за деятельностью учителей, классных руководителей по подготовке к ГИА	1-31 октября	Заместитель директора по УВР
Подготовка списка обучающихся 9-х, 11-х классов, подлежащих по состоянию здоровья итоговой аттестации в особых условиях	1-31 октября	Заместитель директора по УВР
Информационное обеспечение		
Информирование обучающихся о сроках проведения ГИА-9, сроках и местах подачи заявлений об участии в ГИА-9	1-31 октября	Заместитель директора по УВР, администратор официального сайта

3.2. Внутришкольный контроль

План внутришкольного контроля на октябрь 2023 года по отдельному графику.

3.3. Внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО)

Мероприятие	Сроки	Ответственные
Контроль реализации ООП по ФГОС и ФОП	1-31 октября	Заместитель директора по УВР
Оценка качества образовательных результатов освоения ООП ФГОС и ФОП	1-31 октября	Заместитель директора по УВР
Оценка наполнения и обновления ИОС и ЭИОС школы	1-31 октября	Заместитель директора по УВР
Контроль соответствия рабочих программ учебных предметов требованиям ФГОС НОО, ООО, СОО и ФОП НОО, ООО и СОО	1-31 октября	Заместитель директора по УВР, руководители методических объединений
Проведение анкетирования учащихся 1–11-х классов по измерению уровня социализации и толерантности		Заместитель директора по УВР, классные руководители

3.4. Деятельность педагогического совета школы

3.4.1. Совещания при директоре

Текущие и перспективные задачи школы решаются на совещаниях при директоре. Темы, сроки и вопросы совещаний на текущий год приведены в плане работы педагогического совета.

3.5. Работа с педагогическими кадрами

3.5.1. Аттестация педагогических и непедагогических работников – в октябре 2023 года по отдельному графику.

3.5.2. Повышение квалификации педагогических работников – в октябре 2023 года по отдельному графику.

3.5.3. Реализация профстандарта педагога

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
Документы и квалификация		
Обновление пакета должностных инструкций педагогов	1-31 октября	Директор школы, специалист по кадрам

Формирование эффективных трудовых договоров с педагогами, реализующими профильные учебные планы	1-31 октября	Директор школы, специалист по кадрам
Актуализация профессиональных компетенций		
Организация самооценки профессиональных компетенций по ТФ «Развитие»	1-31 октября	Заместитель директора по УВР
Участие в круглом столе регионального ИРО по вопросам контроля кадровых условий реализации ФГОС и ФОП с учетом требований профстандарта педагога	1-31 октября	Директор школы
Формирование практик взаимоконтроля соответствия профстандарту, в том числе в вопросах личностного и метапредметного развития обучающихся, формирования функциональной грамотности	1-31 октября	Заместитель директора по УВР

3.5.4. Охрана труда

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организация предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников:		
направление на предварительный медицинский осмотр кандидатов, поступающих на работу;	1-31 октября (при поступлении на работу)	Должностное лицо, ответственное за медосмотры работников
направление на периодический медицинский осмотр работников	по отдельному графику	
Организация обучения по охране труда работников	По отдельному графику	Специалист по охране труда
Выявление опасности и профессиональных рисков, анализ их и оценка	По необходимости	Специалист по охране труда

3.6. Нормотворчество

3.6.1. Разработка локальных и распорядительных актов

Наименование документа	Срок	Ответственный
Приказы по основной деятельности	По мере необходимости	Директор, заместитель директора по УВР

3.6.2. Обновление локальных актов

Наименование документа	Срок	Ответственный
Внесение изменений в локальные акты школы	По мере необходимости	Заместитель директора по УВР

3.7. Цифровизация

Наименование документа	Срок	Ответственный
Локальное нормативное регулирование		
Внесение изменений в локальные акты школы	По мере необходимости	Заместитель директора по УВР
Цифровая дидактика		
Организация распределенного наставничества по внедрению отдельных цифровых ресурсов в рабочие программы по предметам: принцип методического взаимодействия	1-31 октября	Заместитель директора по УВР, руководители предметных объединений
Наполнение информационно-образовательной среды и электронной информационно-образовательной среды школы по требованиям ФГОС второго и третьего поколений и ФОП	1-31 октября	Заместитель директора по УВР
Обеспечение использования педагогами методических пособий, содержащих «методические шлейфы», видеоуроков по учебным предметам	1-31 октября	Заместитель директора по УВР
Организация повышения квалификации педагогов по технологиям смешанного обучения, перевернутого класса	1-31 октября	Заместитель директора по УВР, заместитель директора по ИКТ
Сетевые практики		
Внедрение лучших практик проведения онлайн-уроков для обучающихся школ	1-31 октября	Заместитель директора по УВР, заместитель директора по ИКТ

3.8. Мероприятия в рамках Года педагога и наставника

Мероприятие	Срок	Ответственный
Присоединение к Всероссийской акции среди обучающихся «Спасибо, учитель!»	1-31 октября	Заместитель директора по УВР
Обеспечение участия педагогических работников в Форуме классных руководителей и наставников	1-31 октября	Директор

Организация участия обучающихся 8–11-х классов в реализации проектов по популяризации педагогических профессий в рамках конкурсов «Большая перемена»	1-31 октября	Заместитель директора по УВР
Проведение заседания организационного комитета по реализации плана основных мероприятий школы, посвященных проведению Года наставника и педагога, по необходимости корректировка плана	1-31 октября	Оргкомитет
Размещение актуальной информации о мероприятиях в рамках Года педагога и наставника на информационном стенде и сайте школы	1-31 октября	Заместитель директора по ИКТ
Обновление содержания Доски почета педагогических работников	1-31 октября	Заместитель директора по АХЧ

3.9. Профилактика коронавируса

Мероприятие	Срок	Ответственный
Информирование о сезонных заболеваниях, способах борьбы с ними, мерах профилактики	1-31 октября	Медработник
Составление памяток о том, как организовать процесс обучения из дома и при этом поддерживать физическую форму и здоровье	1-31 октября	Заместитель директора по УВР, медработник

РАЗДЕЛ 4. Хозяйственная деятельность и безопасность

4.1. Безопасность

4.1.2. Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Разработать порядок эвакуации в случае получения информации об угрозе совершения или о совершении теракта	1-31 октября	Директор, заместитель директора по АХЧ
Проводить антитеррористические инструктажи с работниками	1-31 октября	Ответственный за антитеррористическую защищенность

4.1.2. Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Оформить уголки пожарной безопасности в группах	До 31 октября	Ответственный за пожарную безопасность и заведующие кабинетами

4.1.3. Ограничительные мероприятия из-за коронавируса

Мероприятие	Срок	Ответственные
Следить за качеством и соблюдением порядка проведения: - текущей уборки;	Ежедневно	Заместитель директора по АХЧ
- генеральной уборки	Ежемесячно	

4.2. Сохранение и укрепление здоровья участников образовательных отношений

4.2.1. План мероприятий по охране здоровья обучающихся

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Информирование родителей по профилактике и предупреждению травматизма и несчастных случаев среди детей в быту	1-31 октября	Классные руководители, социальный педагог
Контроль наличия справок у обучающихся по результатам профилактического осмотра для допуска к урокам физической культуры	1-31 октября	Заместитель директора по УВР, классные руководители, учителя физкультуры
Контроль соответствия состояния кабинетов повышенной опасности требованиям техники безопасности и производственной санитарии	1-31 октября	Заведующие кабинетами
Обеспечение безопасности в кабинетах химии, физики, информатики, спортивном зале, мастерских	1-31 октября	Заведующие кабинетами
Обеспечение постоянных мер безопасности и охраны жизни и здоровья детей при проведении массовых мероприятий	1-31 октября	Заместитель директора по УВР
Определение уровня физического развития и физической подготовки учащихся, анализ полученных результатов на заседании ШМО	1-31 октября	Учителя физкультуры
Организация медицинского осмотра обучающихся школы	1-31 октября	Директор, старший методист, медсестра
Обеспечение санитарно-гигиенического режима в школе	1-31 октября	Заместитель директора по УВР
Организация и проведение образовательного события «День здоровья»	1-31 октября	Заместитель директора по УВР, учитель физкультуры
Проведение: осмотра территории школы с целью выявления посторонних подозрительных предметов	1-31 октября	Заведующие кабинетами, заместитель директора по АХЧ, классные руководители, директор

- и их ликвидации; • проверки состояния электропроводки, розеток, выключателей, светильников в учебных кабинетах, в случае обнаружения неисправностей принимать меры по их ликвидации; • осмотра всех помещений, складов с целью выявления пожароопасных факторов; • профилактических бесед по всем видам ТБ; • бесед по профилактике детского травматизма, противопожарной безопасности с учащимися школы; • тренировочных занятий по подготовке к действиям при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций		
Организация: • углубленного медосмотра обучающихся по графику; • профилактической работы по предупреждению заболеваний вирусным гепатитом В; • работы спецмедгруппы; • проверки обучающихся на педикулез; • освобождения учащихся от занятий по физкультуре, прохождения учебно-производственной практики на основании справок о состоянии здоровья; • санитарно-просветительской работы с учащимися по вопросам профилактики отравления грибами, ядовитыми растениями, заболевания гриппом, дифтерией, желудочно-кишечными инфекциями, СПИДом, педикулезом, о вреде курения и наркомании	1-31 октября	Медсестра
Проведение: • вакцинации обучающихся; • хронометража уроков физкультуры; • санитарной проверки школьных помещений по соблюдению санитарно-гигиенических норм: освещение, тепловой режим, проветривание помещений, качество уборки	1-31 октября	Медсестра, заместитель директора по АХЧ

4.3. Укрепление и развитие материально-технической базы

4.3.1. Оснащение имуществом

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организационные мероприятия		
Проведение инвентаризации материально-технической базы	1-31 октября	Директор, инвентаризационная комиссия
Мероприятия по реализации невыполненных задач 2022-2023 учебного года		
Приобретение оборудования для медицинских кабинетов	1-31 октября	Заместитель директора по АХЧ

4.3.2. Содержание имущества

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организационные мероприятия		
Организация субботников	Еженедельно в октябре	Заместитель директора по АХЧ