

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
городского округа Тольятти «Школа №20
имени Героя Советского Союза Д.М. Карбышева»**

ПРИНЯТА

на заседании

Педагогического Совета

Протокол № ____ от _____ 20__ г.

УТВЕРЖДЕНА

Директор МБУ «Школа № 20»

_____ О.Н. Солодовникова

№ ____-од от _____ 20__ г.

**Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа
*«Английский клуб общения»***

Направленность: социально-гуманитарная

Уровень образования: среднее общее

Возраст: 16-18 лет (10-11 класс)

Срок реализации: 34 учебных часа в каждом классе

Составитель: Богдашкина О. В., учитель английского языка

Тольятти,
2021

Рабочая программа курса «Английский клуб общения» для 10-11 класса составлена на основе программы:

Афони́на О.В. и др. «Английский клуб общения».

Актуальность:

Программный материал отражает все современные запросы общества: соблюдение культуры общения, причем не только в письменной, но и в устной форме, поскольку владение родным и иностранным языком, умение общаться, добиваться успеха в процессе коммуникации являются теми характеристиками личности, которые во многом определяют достижения выпускника школы практически во всех областях жизни, способствуют его социальной адаптации к изменяющимся условиям современного мира. В современном обществе потребность в изучении английского языка достаточно велика, так как это международный язык дипломатии, бизнеса, науки, технологий, техники, медицины, авиации, торговли, туризма и развлечений. Расширение международных связей, вхождение России в мировое сообщество сделало иностранный язык реально востребованным. Практическое владение иностранным языком стало личностно – значимым. Школьники начали связывать с практическим владением иностранным языком планы на будущее: лучшее трудоустройство, дальнейшая учеба, отдых.

Разговорный английский язык лежит в основе общения в обычных ситуациях. В современном обществе с открытыми границами разговорный английский необходим, чтобы работать, передвигаться по миру и просто чувствовать себя свободно в повседневном общении.

Новизна:

Данный курс способствует систематизации языковых и социокультурных знаний, расширяет познания учащихся о лингвостилистической и лингвокультурологической вариативности английского языка в условиях официального и неофициального общения, призван реализовать следующие функции: развить умения понимать на слух (с различной степенью полноты и точности) высказывания собеседников в процессе общения на иностранном языке; углубить знания английского языка и расширить лингвистический кругозор обучающихся; совершенствовать иноязычную коммуникативную компетенцию за счет вовлечения школьников в активный творческий процесс языковой деятельности, во взаимодействие с текстом, книгой, учителем, друг с другом.

Цель: системное развитие речевой, социокультурной и языковой компетенции обучающихся, формирования умений межкультурного общения на английском языке.

Задачи:

- овладение умениями и навыками понимать основное содержание устных диалогов, монологов, теле- и радиопередач по знакомой и частично незнакомой тематике;
- овладение умениями и навыками относительно полно понимать высказывания носителей языка в наиболее типичных ситуациях повседневного общения и элементарного профессионального общения;
- овладение умениями и навыками обобщать содержащуюся в аудио-, телетексте фактическую и оценочную информацию, определяя свое отношение к ней;
- совершенствование умений читать тексты с использованием различных стратегий развитие умений выделять необходимые факты/сведения;
- определять временную и причинно-следственную взаимосвязь событий;
- прогнозировать развитие/результат излагаемых событий;
- определять замысел автора; понимать смысл текста и его проблематику, используя элементы анализа текста;

- овладение умениями и навыками обобщать грамматический и лексический материал, усвоенный учащимися в предыдущие годы обучения;
- овладение умениями и навыками активно использовать грамматические конструкции и лексику в повседневной иноязычной речи;
- развитие способности рассказывать, рассуждать в рамках изученной тематики и проблематики, приводя примеры, аргументы;
- развитие способности описывать события, излагать факты;
- развитие способности высказывать и аргументировать свою точку зрения, делать
- выводы, оценивать факты/события современной жизни.

Планируемые результаты

Метапредметные:

- 1) развитие личности обучающихся средствами предлагаемого для изучения курса: развитие общей культуры обучающихся, их мировоззрения, ценностно-смысловых установок, развитие познавательных, регулятивных и коммуникативных способностей, готовности и способности к саморазвитию и профессиональному самоопределению;
- 2) овладение систематическими знаниями и приобретение опыта осуществления целесообразной и результативной деятельности;
- 3) развитие способности к непрерывному самообразованию, овладению ключевыми компетентностями, составляющими основу умения: самостоятельному приобретению и интеграции знаний, к сотрудничеству, эффективному решению (разрешению) проблем, осознанному использованию информационных и коммуникационных технологий, самоорганизации и саморегуляции;
- 4) обеспечение академической мобильности и (или) возможности поддерживать избранное направление образования;
- 5) обеспечение профессиональной ориентации обучающихся.

Личностные:

- осознание феномена иностранного языка, как одного из способов приобщения к ценностям мировой науки и культуры через средства информации, в том числе мультимедийные;
- осознание себя как языковой личности; понимание зависимости успешной социализации человека, способности его адаптироваться в изменяющейся социокультурной среде, готовности к самообразованию от уровня владения английским языком; понимание роли родного
- выстраивать индивидуальную образовательную траекторию, учитывая ограничения со стороны других участников и ресурсные ограничения;
- менять и удерживать разные позиции в познавательной деятельности.

Коммуникативные УУД

Выпускника научат:

- осуществлять деловую коммуникацию как со сверстниками, так и со взрослыми (как внутри образовательной организации, так и за ее пределами), подбирать партнеров для деловой коммуникации исходя из соображений результативности взаимодействия, а не личных симпатий;
- при осуществлении групповой работы быть как руководителем, так и членом команды в разных ролях (генератор идей, критик, исполнитель, выступающий, эксперт и т.д.);
- координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия;
- развернуто, логично и точно излагать свою точку зрения с использованием адекватных (устных и письменных) языковых средств;
- распознавать конфликтные ситуации и предотвращать конфликты до их активной фазы,

выстраивать деловую и образовательную коммуникацию, избегая личностных оценочных суждений.

Предметные:

- соблюдение норм речевого поведения в разговорной речи, а также в учебно-научной и официально-деловой сферах общения;
- осуществление речевого самоконтроля;
- расширение знаний учащихся в использовании грамматических конструкций в повседневной иноязычной речи;
- расширение лексического запаса и сформированность общей языковой компетенции учащихся;
- сформированность определенных навыков и умений, необходимых для успешного выполнения грамматических лексических заданий;
- анализ, систематизацию полученной информации и объективное оценивание результатов собственной учебной деятельности;
- совершенствование слухопроизводительных и ритмико-интонационных навыков, в том числе применительно к новому языковому материалу;
- понимание основного содержания устных диалогов, монологов и полилогов;
- понимание необходимой информации в объявлениях и информационной рекламе, значимой/интересующей информации из несложных иноязычных аудио- и видеотекстов;
- полное понимание высказывания носителей языка в наиболее типичных ситуациях повседневного общения и элементарного профессионального общения;
- формирование навыка распознавания и понимания лингвострановедческих реалий и фоновой лексики в аудиотекстах;
- расширение активного словаря лингвострановедческими реалиями и фоновой лексикой.

Обучающийся научится:

- понимать относительно полно (общий смысл) высказывания на изучаемом иностранном языке в различных ситуациях общения; –понимать основное содержание аутентичных аудио- или видеотекстов познавательного характера на темы, связанные с личными интересами или с выбранным профилем, выборочно извлекать из них необходимую информацию;
- оценивать важность/новизну информации, определять свое отношение к ней;
- использовать различные приемы чтения и интерпретации содержания;
- давать критическую оценку прочитанному путем соотнесения содержания текста с личной точкой зрения;
- распознавать и употреблять изученный грамматический и лексический материал в устной и письменной речи;
- распознавать форму, значение, употребление и речевую функцию каждого изучаемого грамматического явления; –описывать события и задавать вопросы с опорой на зрительную наглядность и/или вербальные опоры (ключевые слова, план, вопросы);
- различать на слух и адекватно, без фонематических ошибок, ведущих к сбою коммуникации, произносить все звуки английского языка;
- соблюдать правильное ударение в изученных словах;
- различать коммуникативные типы предложения по интонации;
- адекватно, без ошибок, ведущих к сбою коммуникации, произносить фразы с точки зрения их ритмико-интонационных особенностей, в том числе соблюдая правило отсутствия фразового ударения на служебных словах;
- выражать модальные значения, чувства и эмоции с помощью интонации.

Обучающийся получит возможность научиться:

- успешно взаимодействовать с представителями других стран в различных ситуациях общения, в том числе профильно ориентированных с соблюдением этикетных норм межкультурного общения;

- пользоваться новыми информационными технологиями с целью получения сведений из иноязычных источников (в том числе через Интернет);
- участвовать в профильно-ориентированных Интернет-форумах, межкультурных проектах, конкурсах, олимпиадах;
- описывать события и задавать вопросы с опорой на зрительную наглядность и/или вербальные опоры (ключевые слова, план, вопросы); –различать на слух и адекватно, без фонематических ошибок, ведущих к сбою коммуникации, произносить все звуки английского языка;
- соблюдать правильное ударение в изученных словах; –различать коммуникативные типы предложения по интонации;
- адекватно, без ошибок, ведущих к сбою коммуникации, произносить фразы с точки зрения их ритмико-интонационных особенностей, в том числе соблюдая правило отсутствия фразового ударения на служебных словах;
- выражать модальные значения, чувства и эмоции с помощью интонации.

Содержание программы

Модуль «Обучение различным видам аудирования» рассчитан на 15 часов.

Тема 1. Прогнозирование содержания аудиотекста по заданным утверждениям.

Задачи занятия: Установление общей темы, объединяющей предложенные высказывания.

Выделение особого аспекта общей темы в каждом высказывании.

Типы заданий: мозговой штурм, интерпретация, монолог-рассуждение.

Тема 2. Определение главной идеи аудиотекстов по ключевым словам в заданных утверждениях.

Задачи занятия: Определение ключевых слов в утверждениях. Активизация синонимов и синонимичных выражений к словам, содержащимся в утверждениях. Построение ассоциативного ряда к утверждениям.

Типы заданий: мозговой штурм, множественные соответствия, перифраз.

Тема 3. Стилль и тип аудиотекстов.

Задачи занятия: Определение жанра текста. Определения стиля. Особенности текстовых жанров. Стилистические особенности. Типы заданий: множественные соответствия, построение ассоциативного ряда.

Тема 4. Соотнесение заголовков с содержанием прослушанных аудиотекстов.

Задачи занятия: Активизация навыков антиципации (прогнозирование) содержания текста. Прогнозирование ключевых слов в аудиотексте. Выделение похожих между собой утверждений и установление различия между ними.

Типы заданий: перифраз, построение синонимичного ряда, диктоглосс.

Тема 5. Аудирование с пониманием основного содержания.

Задачи занятия: Формирование и развитие навыков понимания на слух основного содержания нескольких коротких текстов, близких по теме высказывания. Установление соответствий между аудиотекстами и утверждениями.

Типы заданий: множественные соответствия, реконструкция, работа со скриптами (при необходимости), анализ и коррекция ошибок.

Тема 6. Прогнозирование содержания текста и запрашиваемой информации.

Задачи занятия: Обобщение информации о ситуации, представленной в данных утверждениях. Противопоставление объективной информации, представленной в утверждениях, с возможной ее интерпретацией.

Типы заданий: мозговой штурм, построение ассоциативного ряда, подбор синонимов, монолог-рассуждение, диалог-обмен мнениями.

Тема 7. Порядок следования информации в тексте.

Задачи занятия: Активизация навыков определять отсутствие запрашиваемой информации (Not stated).

Типы заданий: прогнозирование, групповой диктоглосс, дискуссия, восстановление текста.

Тема 8. Отрицательные предложения и утвердительные предложения с отрицательным смыслом. Сравнения.

Задачи занятия: Активизация навыков использования лексической и грамматической синонимии. Активизация сравнительных конструкций.

Типы заданий: перифраз, трансформация, установление соответствия приведенных утверждений прослушанному тексту.

Тема 9. Аудирование с пониманием запрашиваемой информации.

Задачи занятия: Формирование и развитие навыков понимания на слух заданной информации в диалоге, согласие/несогласие с утверждениями по содержанию прослушанного аудиотекста.

Типы заданий: установление соответствия приведенных утверждений прослушанному тексту, реконструкция аудиотекста, работа со скриптами (при необходимости), анализ и коррекция ошибок.

Тема 10. Интерпретация заданных вопросов и утверждений. Обсуждение возможных вариантов ответа.

Задачи занятия: Активизация навыков антиципации (прогнозирование) содержания текста. Высказывание собственного мнения по заявленной теме.

Типы заданий: трансформация, восстановление текста, монолог-рассуждение, дискуссия.

Тема 11. Определение правильного ответа на базе контекста.

Задачи занятия: Анализ и синтез информации об аудиотексте на основе представленных вопросов.

Типы заданий: восстановление текста, множественный выбор, диалог-обмен мнениями.

Тема 12. Определение ответа, который предполагается аудиотекстом.

Задачи занятия: Членение текста на смысловые части. Аргументация верного и неверных ответов на основе аудио-текста. Сопоставление контекстов предложенных вопросов и ответов в аудиотексте.

Типы заданий: множественные соответствия, множественный выбор, перифраз, построение синонимического ряда

Тема 13. Понимание намерений и мнения автора.

Задачи занятия: Анализ лексико-грамматического и интонационно-синтаксического построения речи.

Типы заданий: диктоглосс, восстановление аудиотекста (групповая работа).

Тема 14. Аудирование с полным пониманием.

Задачи занятия: Формирование и развитие навыков полного понимания прослушанного аудиотекста.

Типы заданий: множественный выбор, работа со скриптами (при необходимости), анализ и коррекция ошибок.

Тема 15. Итоговое занятие.

Задачи занятия: контроль навыков.

Типы заданий: множественные соответствия, установление соответствий приведенных утверждений прослушанному тексту (True, False, Not stated), множественный выбор.

Модуль «Современные технологии работы с текстом» состоит из 15 занятий. Каждое занятие является практико-ориентированным. Содержание модуля реализуется по принципам последовательности и системности. В модуле предусмотрен новый материал, который позволит учащимся лучше осознать ранее изученный материал, углубить лингвистические знания по всем видам речевой деятельности и расширить представление об английской литературе. Каждая тема имеет приложение.

Тема №1. Знакомство с видами чтения. Основные понятия.

Тема №2. Ознакомительное чтение. Текст: Economy Wasted.

Типы заданий: ответы на вопросы, множественный выбор, дискуссия.

Тема №3. Просмотровое чтение. Текст: Do Men Have A Future?

Типы заданий: подстановка, ответы на вопросы, установление соответствий, выбор заголовков, формулирование заголовков.

Тема №4. Изучающее чтение. Текст: The Legacy of Alfred Nobel.

Типы заданий: ответы на вопросы, установление соответствий, анализ текста и лексических средств.

Тема №5. Поисковое чтение. Текст: The Glove.

Типы заданий: анализ текста и лексических средств, множественный выбор, подстановка, перефразирование.

Тема №6. Экстенсивное чтение. Текст: Living by the Sword.

Типы заданий: анализ текста и лексических средств, множественный выбор, подстановка, перефразирование.

Тема №7. Интенсивное чтение. Текст: Being an Air-hostess.

Типы заданий: анализ текста и лексических средств, множественный выбор, перефразирование.

Тема №8. Перекрёстное чтение. Текст: The Advertisement.

Типы заданий: анализ текста и лексических средств, установление соответствий, подстановка, перефразирование, выражение собственного мнения, прогнозирование.

Тема №9. Критическое чтение. Текст: A Race Against Death.

Типы заданий: анализ текста и лексических средств, выражение собственного мнения, дискуссия, подготовка к проведению интервью.

Тема №10. Чтение газетной статьи. Текст: The Bodyguard Business.

Типы заданий: дискуссия, анализ текста, множественный выбор, установление соответствий, подстановка.

Тема №11. Чтение отрывка из художественного текста. Текст: "The Gateway to Grown-up Life". (abridged from "The Copper Beech" by Maeve Binchy)

Типы заданий: анализ образца рассказа, отработка тематической лексики, множественный выбор, поиск информации в тексте, установление соответствий, ответы на вопросы, дискуссия, подстановка.

Тема №12. Чтение научно-популярного текста. Текст: Japan Centenarians at Record High.

Типы заданий: множественный выбор, поиск информации в тексте, установление соответствий, ответы на вопросы, дискуссия, подстановка.

Тема №13. Виды упражнений. Этапы работы с текстом. Творческие упражнения.

Тема 14. Упражнения раздела «Чтение различных текстов».

Типы заданий: понимание основного содержания текста, понимание структурно-смысловых связей в тексте, полное понимание информации в тексте.

Тема №15. Итоговое занятие

Модуль «Практикум по грамматике и лексике» рассчитан на 15 часов. Все занятия практико-ориентированы. Основной формой проведения занятий является практикум, на котором происходит формирование и систематизация грамматических навыков через изучение проблемных и сложных тем. Последовательность учебного материала позволяет учащимся повторить и практически закрепить необходимый материал.

Тема 1. Грамматика: Способы выражения настоящего времени.

Грамматический материал: Present time: Present Simple, Present Continuous, Present Perfect Simple, Present Perfect Continuous. Stative verbs. Типы заданий: множественный выбор, заполнение пропусков, перефразирование, соответствие, исправление ошибок, вписывание недостающих слов. Грамматика: Способы выражения прошедшего времени. Грамматический материал: Past time: Past Simple, Past Continuous, Past Perfect Simple, Past Perfect Continuous. Would, used to be/get used to.

Типы заданий: множественный выбор, заполнение пропусков, исправление ошибок, редактирование.

Грамматика: Способы выражение будущего времени. Грамматический материал: 1. Future tenses: will/won't, Future Perfect Simple, be going to, Future Continuous, Future Perfect Continuous. 2. Present tenses: Present Continuous, Present Simple. 3. Prepositions of time clauses: when, as soon as, before, after, until/till, while, once. 4. Prepositions of time: from...to/ on, in, at, in/for, in/on (time), next, last. 5. Prepositions of place: at, on, in (to), in (side), to, next to/ beside/ by, in front of/ behind, out of towards, between, opposite. Типы заданий: исправление ошибок, множественный выбор, заполнение пропусков, перефразирование, постановка вопросов.

Тема 2. Грамматика: Артикль. Исчисляемые и неисчисляемые существительные.

Грамматический материал: Indefinite article. Definite article. Zero article. Articles in phrases and expressions. Countable and uncountable nouns. Quantifiers. Лексика: Словообразование: prefixes: anti-, pre-, bi-, pro-, pro-, co-, re-, de-, semi-, ex-, sub-, inter-, super-, mono-, trans-, non-, tri-, over-, under-, post-, un-, im-, mal. Suffixes: ee -er -ful (with passive meaning) (with active meaning) ir- (before r), il- (before l), in-, dis-, mis-, -ish -less -proof -age, -al, -ance, -ation, -ance, -cy, -ence, -ence, -ion, -ment, -sion, -tion, -iness, -ity, -ment, -tv, -y.

Типы заданий: множественный выбор, редактирование, заполнение пропусков.

Тема 3. Грамматика: Условные предложения.

Грамматический материал: 1. Conditionals: zero, first, second third, mixed, inverted, implied 2. Unless, in case, as/so long as, provided that.

Типы заданий: согласие/несогласие, закончить предложение, заполнение пропусков, множественный выбор, перефразирование, редактирование.

Грамматика: Нереальные условные предложения прошедшего времени. Выражение желания. Противопоставления.

Грамматический материал: 1. Unreal past. 2. Wishes.

Типы заданий: заполнение пропусков, исправление ошибок, множественный выбор, перефразирование, соотнесение, закончить предложение, редактирование.

Тема 4. Грамматика: Степени сравнения.

Грамматический материал: 1. Comparative and superlative adjectives. 2. Comparative and superlative adverbs. So, such, enough, too.

Типы заданий: словообразование, заполнение пропусков, перефразирование, множественный выбор, соотнесение, исправление ошибок

Тема 5. Грамматика: Способы выражения модальности.

Грамматический материал: 1. Ability: can, could. 2. Permission: may, could, can. 3. Advice: should, ought to. 4. Criticism: should, ought to. 5. Obligation and necessity: must/ have to/ need to; needn't/ don't have to/ don't need to; had to; needn't / didn't have to/ didn't need to. 6. Degrees of certainty: must/can't/ couldn't; should, ought to; should, ought to; could; may; might.

Типы заданий: исправление ошибок, множественный выбор, заполнение пропусков, перефразирование.

Тема 6. Грамматика: Страдательный залог. Прямое и косвенное дополнение.

Грамматический материал: 1. The Passive. 2. The Impersonal Passive. (He is thought to be a good friend.) 3. The Causative. (I have my hair cut.) 4. Direct and Indirect objects.

Типы заданий: множественный выбор, заполнение пропусков, составление предложений, перефразирование, закончить предложение, редактирование.

Тема 7. Грамматика: Формы с суффиксом - ing. Инфинитив.

Грамматический материал: 1. Verb/noun/adjective+ -ing form 2. Verb/noun/adjective+ full infinitive 3. Verb+ bare infinitive 4. Verb+ full infinitive or -ing form with little or no change in meaning 5. Verb +full infinitive or -ing form with a change in meaning 6. Prefer, would rather, had better. 7. Infinitive of purpose.

Типы заданий: множественный выбор, заполнение пропусков, определение форм, определение значений, перефразирование, исправление ошибок.

Тема 8. Грамматика: Вопросы.

Грамматический материал: 1. Questions. 2. Question tags. 3. Indirect Questions.

Типы заданий: множественный выбор, составление вопросов, заполнение пропусков, редактирование, соотнесение, дописывание, исправление ошибок, перефразирование, редактирование.

Тема 9. Грамматика: Косвенная речь.

Грамматический материал: 1. Reported speech: tense and modal changes. 2. Reported speech: pronoun and determiner changes. 3. Reported speech: time and place changes. 4. Reported questions. Reporting verbs.

Типы заданий: заполнение пропусков, исправление ошибок, перефразирование, редактирование.

Тема 10. Лексика: 1. Collocations of the type noun of noun 2. Collocations with turn, do, make, break, change, draw. 3. Идиомы 4. Смешиваемые слова английского языка.

Типы заданий: множественный выбор, заполнение пропусков .

Тема 11-13. Лексика: Фразовые глаголы

1. Фразовые глаголы: break up, drink up, hang up, line up, mess up, own up, pull up, split up, turn up , set up, take up, take off, burst out catch up (with), check in, check out, drop off, get back, go away, keep up with, make for, pick up, pull in, run over,

see off, set out/off, take off, turn round, catch on, come (a)round (to), cross out, dawn on, deal with, drop out (of), get at, get on with, give in, keep up with, sail through, set out, think over.

2. Глаголы предложениями: afraid, appear, arrange, arrive, continue, differ, dream, invite, keen, live, regret, think, write, able, admire, boast, capable, congratulate, fail, hope, learn, settle, similar, study, succeed, suitable. Типы заданий: множественный выбор, заполнение пропусков, соотнесение, исправление ошибок, восстановление слов из контекста, словообразование.

Тема 14. Практикум. Обобщение и закрепление пройденного материала.

Типы заданий: заполнение пропусков, словообразование, перефразирование, соотнесение, множественный выбор.

Тема 15. Итоговый тест.

Типы заданий: множественный выбор, заполнение пропусков, соотнесение, перефразирование. Редактирование, словообразование.

Модуль «Интеграция в развитии навыков устной и письменной речи» рассчитан на 15 часов. Все занятия направлены на развитие и совершенствование письменных навыков.

Тема 1. Письменная речь. Написание e-mail.

Чтение: чтение текстов, образцы электронных писем делового стиля, неформальное e-mail сообщение.

Лексический материал: фразы приветствия и сообщения, благодарность за сообщение, заключительные реплики, фразы на указание вложений в письме.

Лексика: Dear Mr.Jones, / Dear Ms.Jones, Dear Sir, или Dear Madam, Dear Sir or Madam, To Whom It May Concern Dear partners, / Dear managers, Hi Nick, или Hello Nick Thank you for your email (letter) of 11th July, asking about ... (our tours to Italy). — Спасибо за письмо (от 11 июля) с вопросом о ... Thank you for your email of 11th July, enquiring about ... (the upcoming TOEFL exam dates). — Спасибо за письмо с вопросом о ... Thank you for your email of 11th July concerning ... (the conference in Brussels). — Спасибо за письмо от-носительно ... Thank you for your email of 11th July regarding ... (the upcoming meeting). — Спасибо за письмо относительно ... Thank you for your prompt reply. — Спасибо за быстрый ответ. Thanks for getting back to me. — Спасибо, что ответили мне. Thank you for contacting Our Company. I am writing in connection with ... (immigration to Australia). — Я пишу в связи с ... I am writing to enquire about ... (volunteering at your school). — Я пишу, чтобы узнать о ... I am interested in ... (joining your Nursing Program) and would like to know ... (the start dates) . — Я интересуюсь ... и хотела бы знать... I am writing in reference to ... (my account at myefe.ru).

— Я пишу относительно ... With reference to our telephone conversation on Friday, I would like to let you know that... (your article has been selected for publication.). — Что касается нашего телефонного разговора в пятницу, я бы хотела дать вам знать, что ... If you have any questions, please don't hesitate to contact me. — Если у вас есть какие-либо вопросы, пожалуйста, свяжитесь со мной. I look forward to hearing from you. — С нетерпением жду вашего ответа. I look forward to your reply. — С нетерпением жду вашего ответа. Thank you for your cooperation. If you have any questions, please don't hesitate to contact me. — Если у вас есть какие-либо вопросы, пожалуйста, свяжитесь со мной. I look forward to hearing from you. — С нетерпением жду вашего ответа. I look forward to your reply. — С нетерпением жду вашего ответа. Thank you for your cooperation. Please find attached ... (photos from the conference). — Пожалуйста, найдите во вложении ... I am attaching ... (my CV for your consideration). — Я прилагаю ... I am sending you ... (the brochure) as an attachment. — Я отправляю вам ... во вложении. Виды речевой деятельности: Чтение текста с вычленением определенной информации.

Говорение: составление неформального сообщения в устной форме (монологическая речь).

Письменная речь: написание электронного письма делового стиля и неформального сообщения.

Ожидаемые результаты: самостоятельное написание письма делового стиля с учетом всех правил.

Тема 2. Письменная речь. Написание блога.

Чтение: чтение блогов известных людей. Ознакомительное и просмотровое чтение, поисковое чтение. Знакомство со статьей «How to write a good blog», «7 Golden Rules: Blogging in English for Non-Native Speakers». Просмотр презентации «5 Steps to Start a Blog», изучение структуры блога, письменного стиля, рекомендаций и советов по написанию блога, подбор тем для блогов.

Говорение: групповое обсуждение тем блога с использованием наглядного материала-дебаты.

Письменная речь: написание блога по теме «My Interesting Life».

Формы контроля: ведение личного блога.

Тема 3. Письменная речь. Написание интервью.

Грамматика: структура вопросительного предложения.

Грамматический материал: Present Simple, Present Continuous, Present Perfect, Past Simple, Future Simple.

Аудирование: аудирование с целью понимания основного содержания текста «Интервью с Джоном Деппом».

Чтение: чтение интервью. Просмотровое, ознакомительное чтение.

Говорение: диалогические высказывания с выражением собственного мнения.

Письменная речь: написание вопросов для интервью.

Формы контроля: составление интервью.

Тема 4. Письменная речь. Написание статьи.

Чтение: чтение статьи. Изучающее чтение.

Аудирование: аудирование с выделением конкретной информации из прослушанного текста и с пониманием основного содержания прослушанного текста. Говорение: монологическое высказывание с использованием повествовательных технологий.

Письменная речь: вставить пропущенную информацию в пропуски по прослушанному тексту.

Формы контроля: изложение текста в письменном виде.

Тема 5. Письменная речь. Написание доклада.

Чтение: чтение доклада. Знакомство с его структурой, формой презентации, особенностями доклада на английском языке. Совершенствование навыков анализа, критики, исследования, правильного оформления информации в таком формате. Умение работать со списками, таблицами, иллюстрациями, диаграммами.

Лексический материал: темы для докладов Two alternative plans for improving the sports centre.

– Предложите два альтернативных плана по развитию спортивного центра. A study you conducted to compare male and female attitudes to eating. – Ваше исследование на тему «Мужское и женское отношение к процессу приема пищи». Лексика: The aim/purpose of this report is to examine/evaluate/describe/outline the positive and negative features of two different phenomena... – Цель этого доклада – изучить/оценить/описать/выделить положительные и отрицательные черты двух разных явлений... This report aims to provide an overall view of the situation below. – Цель этого доклада – дать полное представление о ситуации. It will also include/consider/suggest/recommend... – Он также будет включать/рассматривать/предлагать/рекомендовать... The report is based on a survey conducted among college students. – Этот доклад основан на опросе, проведенном среди

студентов колледжа. It is generally accepted that... – Общепринято, что... The vast majority of... – Подавляющее большинство... This is probably due to the fact that... – Вероятно, это происходит потому, что... One measure which may improve the situation would be to introduce... – Одной из мер, которые могут улучшить ситуацию, станет внедрение... I would recommend that the company (college) should...(do...) – Я рекомендую компании (колледжу)... (сделать...) In the light of the results of the survey, I strongly advise... – Ввиду результатов опроса я настоятельно советую... It appears that... – Оказалось, что... In conclusion / On balance / To sum up... – В заключение / В итоге...

Говорение: монологическое сообщение с выражением своего мнения.

Письменная речь: письменное высказывание с элементами рассуждения.

Формы контроля: доклад –рассуждение с выражением мнения автора.

Тема 6. Письменная речь. Написание личного письма.

Чтение: чтение писем, разбор структуры, знакомство с правилами написания письма.

Лексический материал: You wanted some information about..., you asked me about..., in your letter you asked me about..., here are some facts about..., as for me., sorry, I must finish now, that's all for now, I've got to go now as I have to do my homework, by the way, you wrote about... anyway, it's great that..., write back soon, keep in touch, hope to hear from you again soon, drop me a line when you can, best wishes, all the best. Говорение: устные ответы на вопросы, содержащиеся в письме-стимуле.

Письменная речь: оформление структуры личного письма (адрес, дата, приветствие, благодарность за полученное письмо, ссылка на предыдущие контакты, основное содержание, оформление вопросов, завершающая фраза, подпись).

Формы контроля: написание личного письма.

Тема 7. Письменная речь. Написание эссе.

Чтение: чтение образцов эссе. Ознакомительное чтение. Говорение: аргументированное монологическое высказывание с элементами рассуждения «за» и «против».

Лексический материал: Some people claim that ..., while others argue that ... In this essay I will try to look upon this issue. In this essay I will try to express my opinion on this issue. In this essay I would like to express my point of view on this issue. In this essay I will try to answer this question. In my opinion, ... From my point of view, ... To my mind, ... Personally, I think that ... I am certain that ... (Обратите внимание! Мы не сокращаем: пишем I am...) As far as I am concerned, ... In my opinion, ... From my point of view, ... To my mind, ... Personally, I think that ... I am certain that ... (Обратите внимание! Мы не сокращаем: пишем I am...) As far as I am concerned, ... Others believe that ... Some people argue that ... However, some people think that ... I cannot agree with this opinion because ... I am afraid I cannot agree with this idea because ... Despite the fact that ..., I am convinced that ... Taking into consideration different opinions on this issue, I believe that ...

Письменная речь: письменное высказывание с элементами рассуждения.

Формы контроля: написание эссе по теме «Some people think that social networks can substitute for real life information».

Тема 8. Письменная речь. Контрольное письмо.

Модуль «Совершенствование навыков устной речи» рассчитан на 14 часов. Все занятия практико-ориентированы. Основной формой проведения занятий является практикум, на котором происходит формирование, систематизация и совершенствование навыков и умений, необходимых для решения коммуникативной задачи и расширения словарного запаса. Последовательность учебного материала позволяет учащимся повторить и практически закрепить необходимый материал.

Тема 1. Особенности английской фонетической системы. Фонематический рисунок английской речи. Основной интонационный рисунок предложений разного типа. Смысловое ударение.

Задачи: Систематизация знаний учащихся

Тема 2. Особенности произношения имен собственных в английском языке. Порядковые числительные, даты, меры веса, денежные эквиваленты. Задачи: Анализ предложенных текстов, антиципация возможных сложностей, отработка навыка фонетического чтения данных образцов.

Тема 3. Практикум. Задачи: Совершенствование произносительных навыков обучающихся

Тема 4. Типы вопросов. Порядок слов при построении разных типов вопросов.

Задачи: Систематизация знаний обучающихся.

Тема 5. Вербальные и визуальные опоры при построении вопросов всех типов.

Задачи: Развитие навыков диалогической речи с использованием опорных слов.

Тема 6. Практикум.

Задачи: Развитие навыка ведения условного диалога-расспроса для решения коммуникативной задачи.

Тема 7. Основные принципы построения монологического высказывания с использованием визуальных опор. Основные речевые клише для описания ситуации и/или картинки.

Задачи: Расширение словарного запаса обучающихся развитие навыка монологического высказывания.

Тема 8. Стратегия эффективного использования различных лексических единиц для решения поставленной коммуникативной задачи. Перифраз и использование стилистических приемов в монологическом высказывании по предложенной теме.

Задачи: Ознакомление обучающихся с различными способами решения коммуникативной задачи, отработка навыка монологического высказывания.

Тема 9. Практикум.

Задачи: Совершенствование навыка монологического высказывания по предложенной ситуации с использованием визуальных опор.

Тема 10. Основные принципы построения монологического высказывания с использованием визуальных опор. Основные речевые клише для сравнения двух фотографий и высказывания своего отношения по предложенным визуальным опорам.

Задачи: Ознакомление обучающихся с разнообразными лексико-грамматическими структурами для решения коммуникативной задачи

Тема 11. Стратегия эффективного выполнения поставленной задачи. «Внешний» и «внутренний» уровни сравнения фотографий. Задачи: Расширение кругозора обучающихся, развитие метапредметных связей с литературой, географией, психологией

Тема 12. Практикум.

Задачи: Оработка навыка сравнения представленных визуальных опор с их дальнейшим анализом.

Тема 14. Итоговое занятие

Задачи: Контроль навыков устной речи обучающихся

ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ – 10 класс

№ п/п	Тема занятия	Количество часов
1	Прогнозирование содержания аудиотекста по заданным утверждениям	1
2	Определение главной идеи аудиотекстов по ключевым словам в заданных утверждениях	1
3	Стиль и тип аудиотекстов	1
4	Соотнесение заголовков с содержанием прослушанных аудиотекстов	1
5	Аудирование с пониманием основного содержания	1
6	Прогнозирование содержания текста и запрашиваемой информации	1
7	Порядок следования информации в тексте	1
8	Отрицательные предложения и утвердительные предложения с отрицательным смыслом. Сравнения	1
9	Аудирование с пониманием запрашиваемой информации	1
10	Интерпретация заданных вопросов и утверждений. Обсуждение возможных вариантов ответа	1
11	Определение правильного ответа на базе контекста	1
12	Определение ответа, который предполагается аудиотекстом	1
13	Понимание намерений и мнения автора	1
14	Аудирование с полным пониманием	1
15	Итоговое занятие	1
16	Работа с текстами различных жанров	1
17	Знакомство с видами чтения. Основные понятия	1
18	Ознакомительное чтение	1
19	Просмотровое чтение	1
20	Изучающее чтение	1
21	Поисковое чтение	1
22	Экстенсивное чтение	1
23	Интенсивное чтение	1
24	Перекрёстное чтение	1
25	Критическое чтение	1
26	Чтение газетной статьи	1
27	Чтение отрывка из художественного текста	1
28	Чтение научно-популярного текста	1
29	Виды упражнений. Творческие упражнения.	1
30	Этапы работы с текстом.	1
31	Виды упражнений	1
32	Творческие упражнения	1
33	Упражнения раздела «Чтение различных текстов»	1
34	Итоговое занятие	1

ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ – 11 класс

№ п/п	Тема урока	Количество часов
1	Способы выражения настоящего времени. Способы выражения прошедшего времени. Способы выражения будущего времени	1
2	Артикль. Исчисляемые и неисчисляемые существительные	1
3	Условные предложения. Нереальное про шлое. Выражение желаний	1
4	Употребление сравнения.	1
5	Способы выражения модальности	1
6	Страдательный залог	1
7	Инфинитив и причастие	1
8	Вопросы. Относительные придаточные предложения	1
9	Косвенная речь	1
10	Устойчивые словосочетания	1
11	Фразовые глаголы	1
12	Практикум	1
13	Итоговое занятие	1
14	Письменная речь: написание e-mail	1
15	Письменная речь: написание блога	1
16	Письменная речь: написание интервью	1
17	Письменная речь: написание статьи	1
18	Письменная речь: написание доклада	1
19	Письменная речь: написание личного письма	1
20	Письменная речь: написание эссе	1
21	Письменная речь: выполнение контрольных заданий	1
22	Особенности английской фонетической системы	1
23	Слова, вызывающие сложности у обучающихся	1
24	Практикум	1
25	Типы вопросов	1
26	Использование визуальных и вербальных опор в диалогической речи	1
27	Практикум	1
28	Основные принципы построения монологического высказывания с использованием визуальных опор	1
29	Приемы эффективного решения коммуникативной задачи	1
30	Практикум	1
31	Основные речевые клише для сравнения двух фотографий и высказывания своего отношения по предложенным визуальным опорам	1
32	Использование речевых клише для оценивания и интерпретации визуальных опор	1
33	Стратегия эффективного выполнения поставленной задачи	1
34	Итоговое занятие	1